



MİMAR SİNAN GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ

GÖREV TANIMI FORMU

Adı Soyadı:	Gözde AYDIN
Birim:	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Görev Adı:	Büro Personeli
Amiri	Merve BARIŞ
Sorumluluk Alanı:	Muhasebe ve Kesin Hesap Şube Müdürlüğü
Görev Devri:	Hasan DALCI
Görev Amacı:	Taşınır kayıt işlemlerinin yönetmeliğe uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi Taşınır işlemlerinin yönetmeliğe uygun bir şekilde muhasebeleştirilmesi ve raporlanması Proje ödemelerinin kanunlara uygun bir şekilde sonuçlandırılması
Temel İş ve Sorumluluklar	1. Farabi, AB Hibeleri, BAP, Erasmus, Tübitak projelerinin ödeme işlemlerini gerçekleştirmek 2. Harcama birimlerinin taşınır işlemlerini TKYS sisteminde kontrol edip BKMBYS sisteminde muhasebeleştirmek 3. Taşınır Kayıt Yetkililerine taşınır işlemlerinin TKYS sistemine giriş aşamasında gerekli bilgi desteğini sağlamak, sistemsel problemlerin çözülmesini sağlamak 4. Kamu Bankası nezdinde bulunan özel hesapların takibi ve muhasebeleştirilmesi 5. Harcama birimine ait taşınır kayıt işlemlerini (satın alma, devir alma, devretme, tüketim çıkış, hurdaya ayırma vb.) gerçekleştirmek 6. Harcama birimine ait taşınır yılsonu hesap cetvellerini hazırlamak 7. Performans gösterge izleme sistemine veri girişlerini gerçekleştirmek 8. 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanuna göre üniversitemiz öğrencilerinin staj ücretlerine ait işsizlik sigortası fonundan aktarılan tutarların muhasebe işlemlerini yürütmek 9. Taşınır işlemlerine ait hesap kodlarının (150,253,255) yılsonu itibariyle harcama birimleri bazında tutturmak, işlem hatalarını bulmak ve düzeltilmesini sağlamak 10. Üniversitenin Kesin Hesabını hazırlamak ve Hazine ve Maliye Bakanlığı, TBMM, Sayıştay Başkanlığına gönderilmesini sağlamak 11. Üniversitemiz Kamu İdare Hesaplarını hazırlamak ve Sayıştay'a göndermek 12. Tek Hazine Kurumlar Hesabının alt hesaplarının açılması işlemlerini yürütmek 13. BKMYBS, HYS muhasebe sistemlerine ilişkin Başkanlığın yetkisinde olan işlemleri yapmak, şifre vermek ve onaylamak

Yetkileri:	BKMYBS, HYS, KBS, Ziraat Bankası İnternet Bankacılığı Kullanıcısı
Kurumda Çalışmaya Başladığı Tarih:	01.08.2025
Birimimizde Çalışmaya Başladığı Tarih:	01.08.2025