



MİMAR SİNAN GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ

GÖREV TANIMI FORMU

Adı Soyadı:	Mine PEHLİVAN
Birim:	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Görev Adı:	Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Evrak Takip Sorumlusu
Amiri:	Mehmet Ali SAVAŞ
Sorumluluk Alanı:	Taşınır Kayıt sistemi, Evrak kayıt sistemi
Görev Devri:	Zeynep GELEN
Görev Amacı:	Dairemizin uhdesinde bulunan taşınırların kayıt altına alınması, yönetilmesi. Evrak takip sisteminin çalışır durumda tutulması.
Temel İş ve Sorumluluklar:	1-Evrak kayıt programının bakım ve desteğini vermek. 2-Taşınır İşlemlerini yerine getirmek
Yetkileri:	TKYS sisteminde taşınır kayıt yetkilisi, İzleme sisteminde program yöneticisi, evrak kayıt programının sorumlusu
Kurumda Çalışmaya Başladığı Tarih:	25.10.2004
Birimimizde Çalışmaya Başladığı Tarih:	25.10.2004