



MİMAR SİNAN GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ

GÖREV TANIMI FORMU

Birim:	Mimarlık Fakültesi
Görev Adı:	Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü Model ve Prototip Atölyesi Teknisyenliği
Amiri	Fakülte Sekreteri-Dekan
Sorumluluk Alanı:	Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü Model ve Prototip Atölyesi
Görev Devri:	Teknik Eleman
Görev Amacı:	Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü Model ve Prototip Atölyesi teknik işlerini ilgilendiren tüm konularda gerekli tüm faaliyetleri, etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütmek.
Temel İş ve Sorumluluklar	<ol style="list-style-type: none">1. Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü Model ve Prototip Atölyesini Öğretim Elamanının isteği doğrultusunda hazırlamak.2. Atölyede öğrencilere teknik konularda yardım etmek3. Atölyenin bakımını mevcut bulunan alet, cihaz ve makinelerin gerekli bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak ve süreci raporlamak.
Yetkileri:	<ul style="list-style-type: none">• Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü Model ve Prototip Atölyesinde öğrencilere teknik konularda yardım etmek, yanlış kullanılmaları engellemek ve mevcut alet, cihaz ve makinelerin gerekli bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, atölye temizliğinin yapılmasını sağlamak.• Elektronik Belge Yönetim Sistemini kullanabilmek (EBYS)• Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü Model ve Prototip Atölyesinde bulunan her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.
Kurumda İşe Başlama Tarihi:	01.10.1990
Birimde İşe Başlama Tarihi:	08.10.1990