



MİMAR SİNAN GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ

HİZMET İÇİ EĞİTİM BEKLENTİ ANKETİ SONUÇ RAPORU

Ekim.2022
MSGSÜ Anket Birimi

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi akademik ve idari personellerine uygulanan Hizmet İçi Eğitim Beklenti Anketi sonuçları incelenmiş ve aşağıda ayrıntılı bir şekilde değerlendirilmiştir.

Anketi yanıtlardan elde edilen veriler analiz edilerek tablolar ve grafikler halinde aşağıda sunulmuştur. Söz konusu tablo ve grafikler, ankette yer alma sıralarına göre sunulmuş olup, sonuçlar ile ilgili çarpıcı yorumlar ilgili tablo ve grafiğin altında verilmiştir.

Elde edilen tablolardaki frekans; o kategoriye ilişkin sıklığı, yüzde; o kategorinin toplam içindeki yüzdelerik değerini ve birikimli yüzde de geçerli yüzdelerin birikimli toplamını vermektedir.

Anketi yanıtlayan 215 personelin dağılımı aşağıdaki gibidir.

Tablo 1. Personelin Dağılımı

Birim	Frekans	Yüzde %
İdari Personel	79	37%
Akademik Personel	136	63%

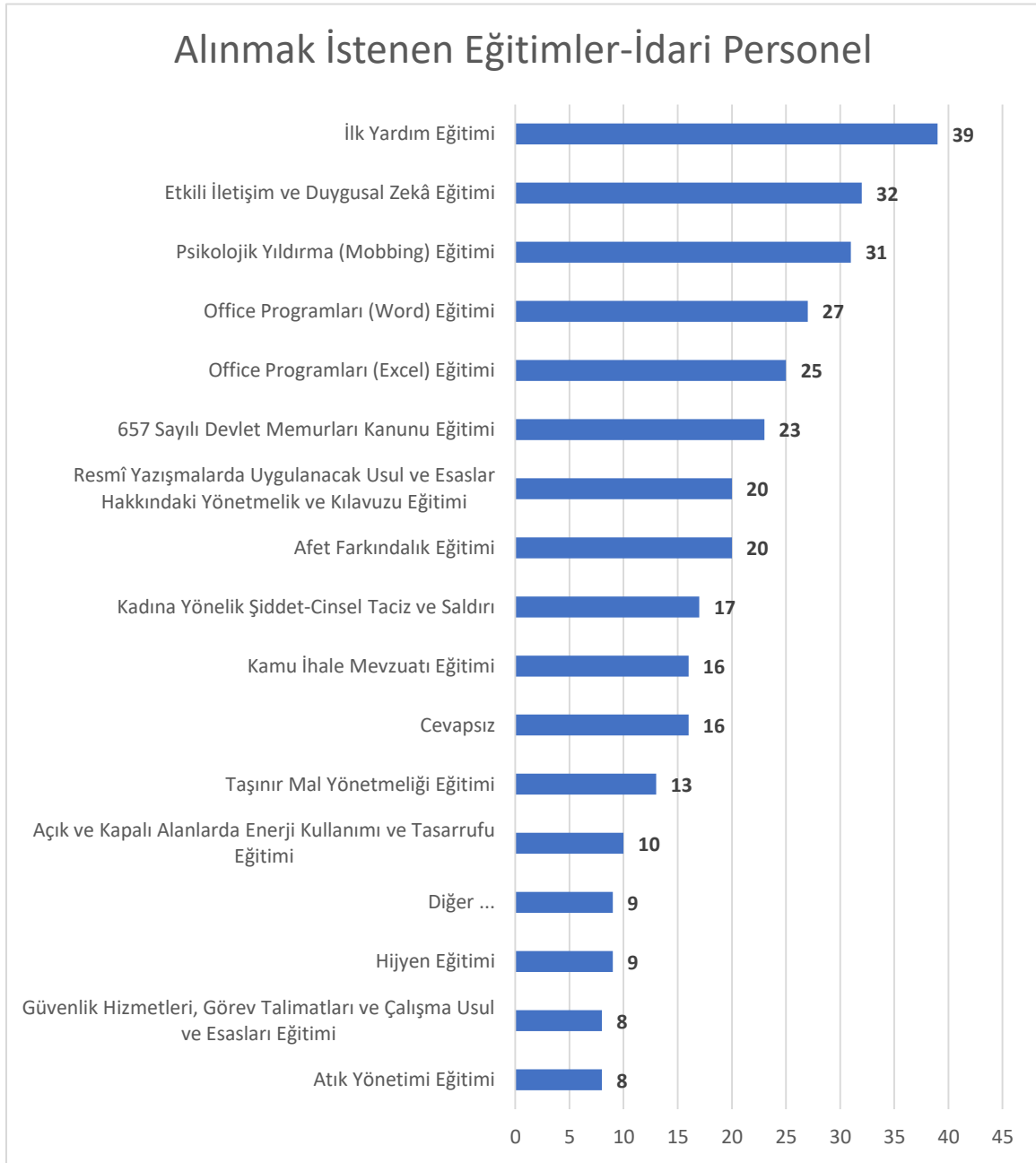
İdari personellere almak istedikleri eğitimler sorulmuş ve yanıtlarına ilişkin bulgular aşağıda Tablo 2 ve Grafik 1’de sunulmuştur.

Tablo 2. Alınmak İstlenen Eğitimler-İdari Personel

Eğitimler	Frekans	Yüzde %
İlk Yardım Eğitimi	39	49%
Etkili İletişim ve Duygusal Zekâ Eğitimi	32	41%
Psikolojik Yıldırma (Mobbing) Eğitimi	31	39%
Office Programları (Word) Eğitimi	27	34%
Office Programları (Excel) Eğitimi	25	32%
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu Eğitimi	23	29%
Afet Farkındalık Eğitimi	20	25%
Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve Kılavuzu Eğitimi	20	25%
Kadına Yönelik Şiddet-Cinsel Taciz ve Saldırı	17	22%
Cevapsız	16	20%
Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi	16	20%
Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitimi	13	16%
Açık ve Kapalı Alanlarda Enerji Kullanımı ve Tasarrufu Eğitimi	10	13%

Hijyen Eğitimi	9	11%
Diğer ...	9	11%
Atık Yönetimi Eğitimi	8	10%
Güvenlik Hizmetleri, Görev Talimatları ve Çalışma Usul ve Esasları Eğitimi	8	10%

Ankete katılan idari personellerin en çok almak istedikleri ilk 3 eğitim sırasıyla %49 ile İlk Yardım eğitimi, %41 ile Etkili İletişim ve Duygusal Zekâ eğitimi ve %39 ile Psikolojik Yıldırma (Mobbing) eğitimidir. Katılımcıların %20'sinin bu soruyu cevapsız bırakması dikkat çekmektedir.

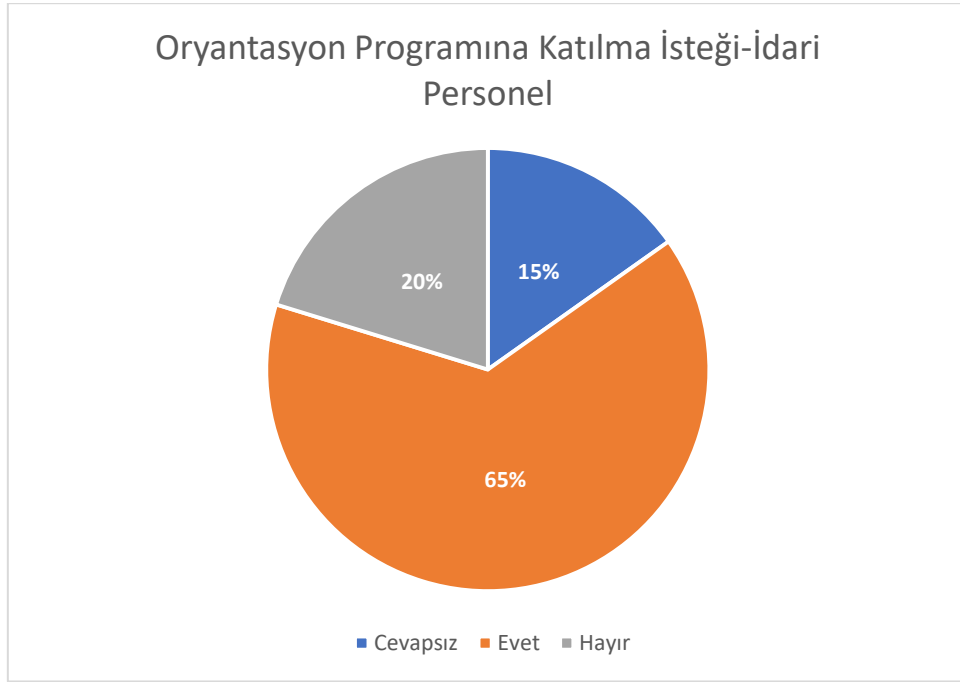


Grafik 1. Alınmak İstenen Eğitimler-İdari Personel

Tablo 3. Oryantasyon Programına Katılma İsteği-İdari Personel

	Frekans	Yüzde %	Birikimli Yüzde %
Evet	51	65%	65%
Hayır	16	20%	85%
Cevapsız	12	15%	100%

Ankete katılan idari personellere “kurumda çalışmaya başladığınızda/birim değiştirdiğinizde bir oryantasyon programına katılmak ister misiniz/miydiniz?” sorusu sorulmuş olup katılımcıların %65’i katılmak isteyeceklerini, %20’si ise katılmak istemeyeceklerini belirtmiştir. Katılımcıların %15’i bu soruyu cevap vermemiştir.



Grafik 2. Oryantasyon Programına Katılma İsteği-İdari Personel

İdari personellere oryantasyon hakkında varsa görüş ve önerileri sorulmuş olup verilen cevaplar Tablo 4’teki gibidir.

Tablo 4. Oryantasyon Önerileri

Öneriler
Mümkünse görevi bir başkasına devretmeden önce ilgili kişi, yeni gelen kişiye işi öğrenmesi açısından belli bir süre eşlik etmeli. Bunun mümkün olmadığı durumlarda yeni gelenin yapacağı iş ile ilgili dökümanlara, yönergelere ihtiyacı olacağından
1 yıl içinde o kadar sık yerim değiştiki, hiçbir şekilde adapte olamıyorum.
Kuruma yeni başlama yada birim değişikliğinde belirli bir süre oryantasyon için birimi tanıtıcı ve görevleri konusunda program oluşturulması gerekmektedir.
Önce pratikler , sonra beyın yakan teorilerin kalabalığı
Evet, özellikle görev yeri değişikliklerinde devreden personelin bir hafta süreyle yeni görevlendirilen personelle birlikte çalışması da faydalı olacaktır.

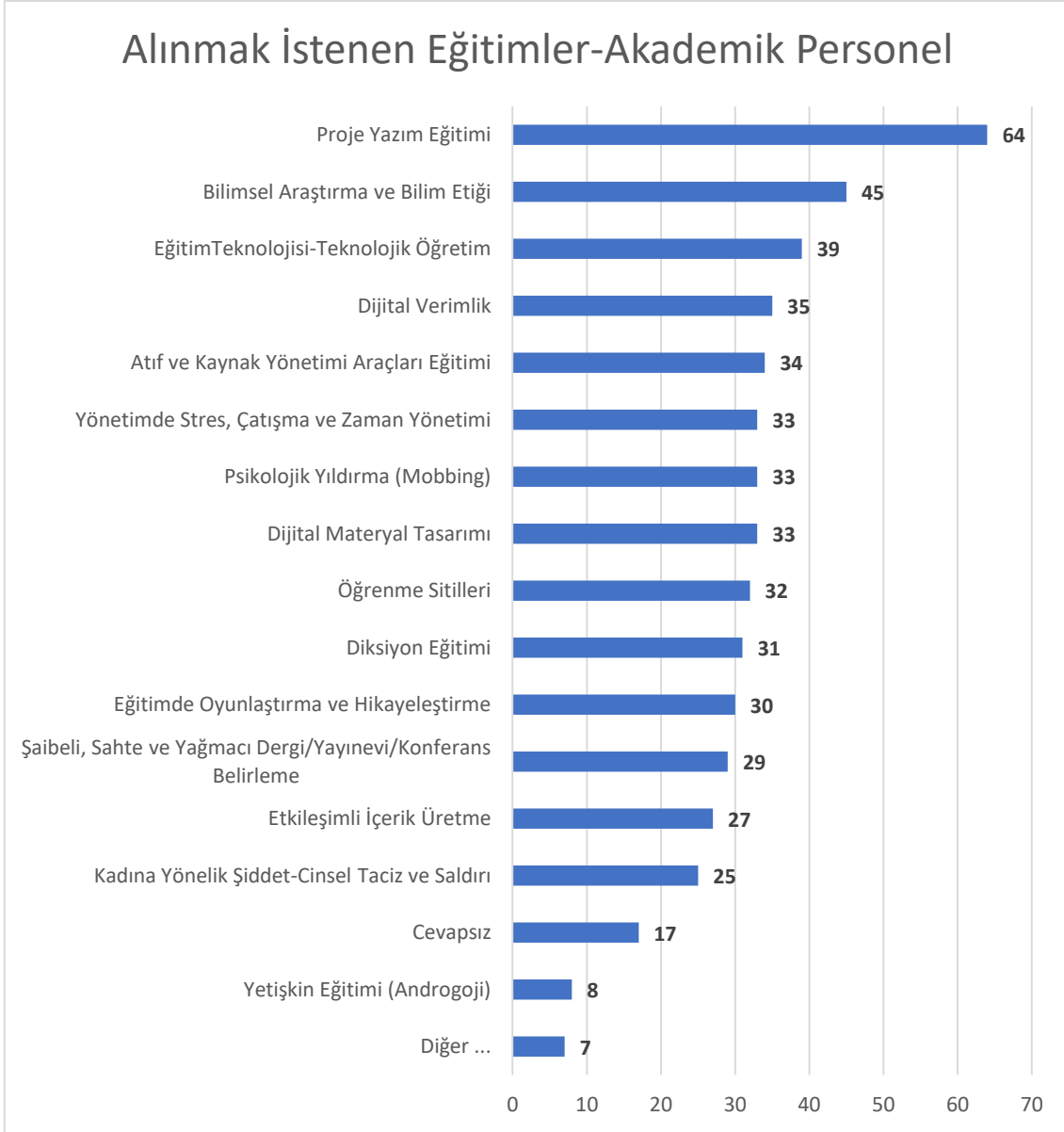
Mali İşler Birimlerinde çalışmak isteyen personel bulunmadığından Mali İşler birimlerinde oryantasyon programı uygulanabilir
Oryantasyon eğitimi sadece çalışılacak bölüm değil okulun her birimini kapsayacak şekilde planlanmalıdır.
Ben oryantasyon açısından doğru birimde olduğuma inanıyorum. Genel olarak değerlendirirsek; çalışanların aldıkları eğitime ve sahip oldukları yeteneklere göre istihdam edilmesi hem ferdi hem de kurumsal başarı için şarttır.

Akademik personellere almak istedikleri eğitimler sorulmuş ve yanıtlarına ilişkin bulgular Tablo 5 ve Grafik 3'te sunulmuştur.

Tablo 5. Alınmak İstenen Eğitimler-Akademik Personel

Eğitimler	Frekans	Yüzde %
Proje Yazım Eğitimi	64	47%
Bilimsel Araştırma ve Bilim Etiği	45	33%
Eğitim Teknolojisi-Teknolojik Öğretim	39	29%
Dijital Verimlik	35	26%
Atır ve Kaynak Yönetimi Araçları Eğitimi	34	25%
Dijital Materyal Tasarımı	33	24%
Psikolojik Yıldırma (Mobbing)	33	24%
Yönetimde Stres, Çatışma ve Zaman Yönetimi	33	24%
Öğrenme Sitilleri	32	24%
Diksiyon Eğitimi	31	23%
Eğitimde Oyunlaştırma ve Hikayeleştirme	30	22%
Şaibeli, Sahte ve Yağmacı Dergi/Yayınevi/Konferans Belirleme	29	21%
Etkileşimli İçerik Üretme	27	20%
Kadına Yönelik Şiddet-Cinsel Taciz ve Saldırı	25	18%
Cevapsız	17	13%
Yetişkin Eğitimi (Androgoji)	8	6%
Diğer ...	7	5%

Ankete katılan akademik personellerin en çok almak istedikleri ilk 3 eğitim sırasıyla %47 ile Proje Yazım eğitimi, %33 ile Bilimsel Araştırma ve Bilim Etiği eğitimi ve %29 ile Eğitim Teknolojisi-Teknolojik Öğretim eğitimidir. Katılımcıların %13'ü bu soruya cevap vermemiştir.

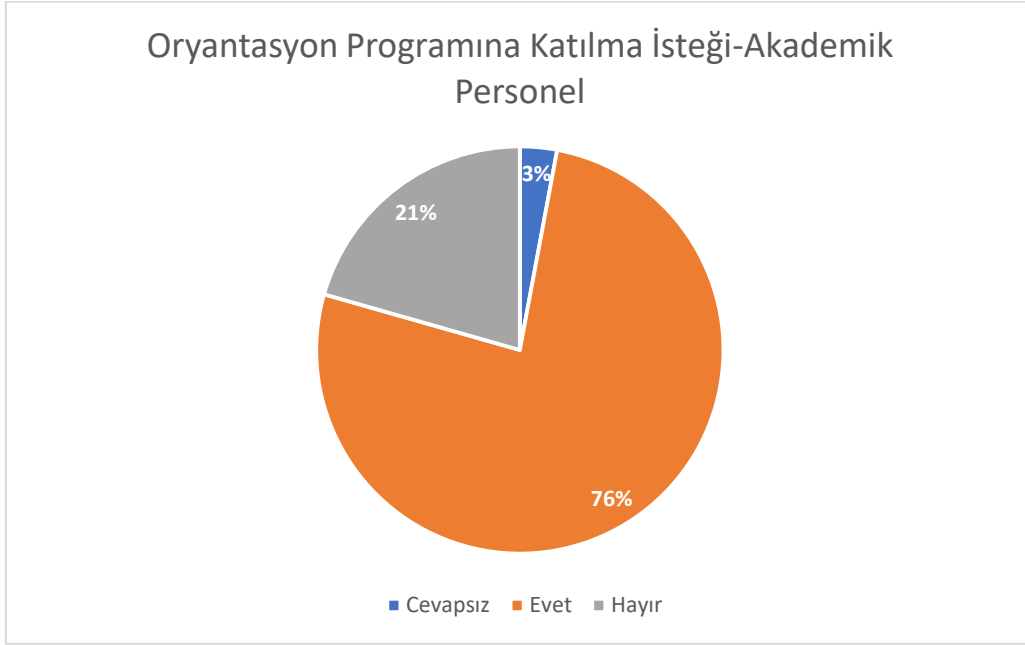


Grafik 3. Alınmak İstenen Eğitimler-Akademik Personel

Tablo 6. Oryantasyon Programına Katılma İsteği-Akademik Personel

	Frekans	Yüzde %	Birikimli Yüzde %
Evet	104	76%	76%
Hayır	28	21%	97%
Cevapsız	4	3%	100%

Ankete katılan akademik personellere “kurumda çalışmaya başladığınızda/birim değiştirdiğinizde bir oryantasyon programına katılmak ister misiniz/miydiniz?” sorusu sorulmuş olup katılımcıların %76’sı katılmak isteyeceklerini, %21’i ise katılmak istemeyeceklerini belirtmiştir. Katılımcıların %3’ü bu soruya cevap vermemiştir.



Grafik 4. Oryantasyon Programına Katılma İsteği-Akademik Personel

Tüm personellere hizmet içi eğitimleri ile ilgili var ise önerileri sorulmuş olup verilen cevaplar Tablo 7'deki gibidir.

Tablo 7. Hizmet içi eğitimleri ile önerileriniz var ise bizimle paylaşır mısınız?

Öneriler
idari personelin teknik eğitimlerle niteliklendirilmesi akademik personelin sekreteryaya görevlerini hafifletmek için çok önemli.
oryantasyon eğitimi verilmelidir.
Akademi
Akademik İngilizce Eğitimi iyi olur.
Akademik personel olarak çoğumuz alanımıza hakimiz ancak öğretim stratejileri konusunda formasyonumuz yok bu konuda hizmet içi eğitimler alabilirsek çok faydalı olur diye düşünüyorum.
Akademik personele yabancı dil eğitimleri de verilebilir.
Akademik Personelin öncelikli olarak özlük hakları ile yasal çerçeve ve mevzuatlar hususunda bilgilendirilmesini talep ederim.
ambar kayıtları tüketim malzemesi giriş ve çıkışları vb işlemler eğitimin yapılmasını arz ederim.
Aynı eğitimler farklı günler ve farklı saatte tekrarlanması
Ayrımcılık
bilgisayar kullanımı, ortak alan kullanım etiği, hijyen eğitimi, yabancı dil eğitimi, etkili iletişim tekniği eğitimi, stres yönetimi
Bilhassa ihale mevzuatı ve bilumum tüm mevzuatlarda yapılan kısmi değişikliklerin bir birim tarafından takip edilmesi, ilgili birimlere bildirilmesi
bir değişiklik olduğunda yeni işle ilgili olarak eğitimin verilmesi
birimlerdeki personellerin çalıştığı ortamda sadece biri işi bilmesi ve bir memurun diğer memurun işini bilmemesi çok sorun teşkil etmektedir. Kurumumuzdaki personel sayısı yeterli ama iş yapacak personel yok

verimlilik önemli
Bürokratik işler oryantasyonu ve günümüz teknolojii araçları-platformlarıyla ilgili eğitim
cinsel taciz ve mobbing eğitimleri
Daha aktif biçimde okul alanını kullanarak sosyal olarak büyümek aynı zamanda öğrenciler arası etkileşimi artırmak için etkinlik yemekhane sürelerinin uzatılması öğle aralarında aktiviteler
Daha fazla hizmet içi eğitim verilmeli.
Devlet Memurları Kanunu ve mesleğine uyan konularda bilgilendirilmesi
Drama eğitimleri olabilir
eğitim takviminin (tıpkı öğrenci kulüplerinin etkinlikleri için talep edildiği gibi) dönem başından belirlenmesi ve duyurulması.
Eğitimde, sosyal ilişkilerde robotlaşmayı önleyici esnek modeller ve verimlilik konuları işlenmesi önemli. Bir hedefe farklı yollardan ulaşabilme becerisinin katı uygulamalara oranla kullanılabilirliğini tanıtan eğitimler.
eğitimler farklı gün ve saatlerde online ve yüzyüze seçenekleri ile olursa katılım şansımız (aynı saate dersimizin veya toplantımızın olması nedeniyle) artacaktır
Eğitimlerin çevrimiçi olmasını tercih ederim
Eğitimlerin mümkün olduğunca çevrimiçi olarak yapılması katılımı artıracaktır.
Eğitimlerin yılda bir kere konferans şeklinde kalabalık bir salonda değil, her birimde ayrı ayrı yapılması gerekir. Daha küçük gruplar şeklinde
Hem Akademik hem idari personellerin mevzuatlarla ilgili hizmet içi eğitim alması gerektiğini düşünüyorum .Mevzuatlar sürekli değişip güncelleniyor bu nedenle değişen ve gelişen her türlü kanun ve mevzuatlara yönelik hizmet içi eğitim olmalıdır.
Hizmet içi eğitimler eğitimciler tarafından verilmesi gerekir. Eğitimler yönergelere dayalı okuma değil kurumun uygulama şekillerini anlatmalıdır.
Hizmet içi eğitimler her konu için seviye seviye olmalıdır. Üst seviyeye geçmek için bir sınav yapılmalı ve başarılı olanlar üst seviyeye geçebilmelidir.
İdari konular ile ilgili bilgilendirme
İdari personelin görev tanımını öğrenme
İhale mevzuatı, personel mevzuatı, taşınır mal işlemleri, bütçe konularında kurum personelinin önemli eksiklikleri bulunmakta
İletişim Yönetimi ve Misafir Karşılama Eğitimleri kurumumuzda ihtiyaç hissedilen eğitimler diye düşünüyorum
İngilizce eğitimi, stres yönetimi, ve takım çalışması eğitimleri
İş etiği
İyi eğitim verdiğini düşünen birçok akademisyen var maalesef bir tek kendileri böyle düşünüyor onların yerine daha nitelikli ve yenilikçi eğitmenler olabilir
Kimyasal malzeme atık protokolleri, afet durum yönetimi
Kuruma ait kanun ve yönetmeliklerin işleyişi ve evrak düzeni hakkında eğitim almak istiyorum.
Kurumsal iletişim ve etik eğitimi olmasını tercih ederim
Kurumumuz da işkur ve as memur olmak üzere iki kadro mevcut bunlar içinde ayrıştırma oluyor ben bana verilen servis ücretini istemiyorum servis hakkı istiyorum
Kurumun eğitim platformlarına kurum personeli adına genel üyelik hakkı tanınması...
Kurumun idari yapısı ve işleyiş ile ilgili ilk başlangıçta bir eğitim olmalı. Bürokratik işlemler içinde araştırma görevlileri çok zorlanıyor.
Makale yazma eğitimi gerekli
Makale yazma teknikleri eğitimi almak isterim.
Mali İşler birimlerinde çalışan personellere yönelik eğitimler sıklaştırılabilir.
Maratonda olsun
Mesai saatleri için de iyo olur
Mesleki alanlarda eğitimler önemli bir faktör; fakat daha da önemlisi insan faktörüdür. İnsanın iç dünyasına, iç

motivasyonuna uygun eğitimler hem aile hem sosyal hem de kurumsal hayatta büyük değişimlere büyük başarıya sebep olabilir.
Mesleki bilgisayar programlarının eğitimi
Ofis programları eğitimleri yararlı olabilir.
Online eğitim siteleri ile anlaşma yapıp personelin ihtiyaç duyduğu eğitimi almasına imkan tanınması v.b (Örneğin https://www.udemy.com/)
Online eğitimlerin yüz yüze eğitimlere göre daha az katkı sağladığını düşünüyorum zira zorunlu tutulan eğitimlerde personel toplantıya katılım yapsa da dinlemeyebiliyor. Birimde birden fazla çalışan varsa farklı gün ve saatlerde toplantıya
Örneğin temizlik ürünlerinin iyi tanıtmak ve kova kullanırken renk ayırımına dikkat etmek kova rengine uygun, temizlik bezleri buldurmak yeni gelen personeli mutlaka yapacağı işin niteliğinde niteliklerine göre eğitim vermek
Özellikle alternatif eğitim modelleri üzerine eğitim almak isterim.
Özellikle bilimsel bir çalışmanın yürütülmesindeki atf ve referansların gösterilmesine yönelik araştırma yöntemleri konusunun genç araştırmacılar için önemli olduğunu düşünüyorum.
Özellikle eğitmen ile öğrenci arasında yaş aralığının giderek artmasından kaynaklı olarak kuşaklar arası çatışmayı da engellemek için pedagojik eğitimlerin zaman zaman verilmesini gerekli görüyorum
Özellikle ihale mevzuatı ile ilgili eğitimlerin periyodik olarak tekrarlanmasını gerekli görüyorum.
Personelin çalıştığı birimin özelliklerine yönelik eğitimlerin sıklaştırılması bir amirleri tarafından personelin hangi eğitime ihtiyacı olduğunu belirlenip aylık haftalık talepler halinde üst yönetime iletilmesi,
Proje yazımı ve uluslararası yayın destek eğitimleri gibi akademik personelin kurum dışında ücretli olarak almak durumunda olduğu eğitimlerin kurum tarafından, güçlü bir içerikle sağlanması hem kurumun yayın politikası açısından hem de çalışanın kurum
Proje yazma
projeleri kabul edilen tecrübeli araştırmacılarla toplantılar planlarsa deneyimlerin aktarılması harika olurdu
Protokol Yönetimi
Sanat eğitiminde yeni yönelimler, yeni çağın eğilimleri ve eğitime entegrasyonu konusunda bilgilenecek tüm kurum için çok faydalı olur görüşündeyim.
Senede iki kez eğitim alınması faydalı olur.
şiddetsiz iletişim eğitimi
Tâciz olayları şiddetle cezalandırılsın.
Taciz ve mobbing konularında yapılacak şikayetlerin ilerleme süreci ve bilgilene hakları.
Üniversite yönetiminin süregelen ve planlanan projeler konusunda daha çok paylaşım yapması gereklidir.
Verilecek eğitimlerin sene başında planlanarak duyurulması
Yabancı dil eğitimi olması gerekiyor.
yabancı dil, insan ilişkilerinde etkili konuşma, kendini ifade etme, beden dili
Yayın yapma, makale ve kitap
Yeni eğitim yöntemleri, değerlendirme süreçleri üzerine özellikle eğitim bilimleri alanından eğitimler almak isterdim. Ayrıca MaxQdA, AtlasTi gibi içerik analiz programları üzerine de teknik eğitimler almayı isterdim.
Yeni jenerasyonla iletişim semineri
İlk yardım eğitimi