

ERASMUS+
2023 DÖNEMİ (01.06.2023-31.07.2025)
ÖĞRENCİ ÖĞRENİM VE DOKTORA HAREKETLİLİĞİ
BAŞVURU ADIMLARI

1. ADIM

- erasmusbasvuru.ua.gov.tr adresi üzerinden;
 - E-devlet ile giriş yapınız
 - Tercihler hariç, istenen bilgileri giriniz
 - Başvuru sonrasında tercih beyanında bulunacağım seçeneğini işaretleyiniz
 - BELGE YÜKLEME sekmesine geldiğinizde aşağıdaki adımları takip ediniz

2. ADIM

- erasmus.msgsu.edu.tr adresi üzerinden
 - Kayıt olun
 - İstenen bilgileri girip belgelerinizi yükleyiniz
 - Girdiğiniz tüm bilgilerin ve yüklediğiniz tüm belgelerin **onaylanmasını** bekleyiniz
 - Belgeleriniz onaylandıktan sonra başvuru formunu indirip imzalayınız

3. ADIM

- erasmusbasvuru.ua.gov.tr adresini yeniden ziyaret ediniz
- BELGE YÜKLEME sekmesine girip imzalı başvuru formunu yükleyiniz
- Başvurunuzu tamamlayınız.

Başvurunuz tamamlanmıştır

SIKÇA SORULAN SORULAR

Neden iki ayrı sistemden başvuru bilgilerimi girmem gerekiyor?

Erasmus+ Programı başvuruları, Türkiye'deki tüm yükseköğretim kurumları tarafından, erasmusbasvuru.ua.gov.tr üzerinden alınacaktır.

Yeni sisteme geçiş aşamasında olası sorunların önüne geçmek ve başvuruları sorunsuz şekilde tamamlamak amacıyla, bu yıla özgü olarak, başvuru bilgilerinizi hem geçmişte kullandığımız erasmus.msgsu.edu.tr adresi hem de yeni başvuru sistemi olan erasmusbasvuru.ua.gov.tr adresi üzerinden girmeniz gerekmektedir.

Başvurumun tamamlanması için iki sistemden birine bilgi girişi yapmam yeterli mi?

Hayır. Başvurunuzun her iki sistem üzerinden de tamamlanmış olması gerekiyor.

Başvuru formunu ıslak imzalı olarak yüklemek zorunda mıyım?

Hayır. Başvuru formunuzu bilgisayar / tablet vb. üzerinden de imzalayabilirsiniz.

Bu başvuruda staj hareketliliği için başvuru yapabilir miyim?

Hayır. Yalnızca öğrenci öğrenim ve doktora hareketliliğine başvurabilirsiniz. Staj hareketliliği ile ilgili duyurular ilerleyen tarihlerde yapılacaktır.

Hangi dönemler için başvuru yapabilirim?

-Güz

-Bahar

-Güz Bahar (iki dönem birlikte)

Hareketliliğe katılmak istediğim kurum anlaşmalı kurumlar arasında görünmüyor, ne yapmalıyım?

Başvurular başladıktan sonra yeni anlaşma eklenmesi mümkün değildir.

Dil belgemi başvurular sonlandıktan sonra teslim edebilir miyim?

Hayır. Dil belgelerinin başvuru esnasında sisteme yüklenmesi gereklidir.

Elden belge teslim etmem gerekiyor mu?

Hayır. Normal şartlarda talep edilmemekle birlikte, ULİK tarafından talep edilmesi hâlinde ilgili belgenin orijinalinin teslim edilmesi zorunludur.

Duyurulara nereden ulaşabilirim?

<https://msgsu.edu.tr/international/erasmus-giden/erasmus-giden-ogrenci-duyurular>

Erasmus Bölüm Sorumluları'nın iletişim bilgilerine nereden ulaşabilirim?

<https://msgsu.edu.tr/international/international-office-ulik/international-uik-iletisim/>

Duyuru ve bilgilendirmeleri nereden takip edebilirim?

Bilgilendirmeler @ogr.msgsu.edu.tr uzantılı öğrenci e-posta adresleri üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca, güncel duyuruları aşağıdaki bağlantılardan takip edebilirsiniz.

www.msgsu.edu.tr ana sayfa/duyurular

www.msgsu.edu.tr international/giden öğrenci

Başvurular sonrası süreç nasıl ilerleyecek?

Tüm işlemler başvuru takviminde belirtilen sırayla tüm yürütülecektir. Takvim aşağıdaki bağlantı üzerinden görülebilir.

<https://msgsu.edu.tr/wp-content/uploads/2022/12/2023-2024-Akademik-Yili-Erasmus-Ogrenim-Hareketliliği-Basvuru-Takvimi-1.pdf>