

MİMAR SİNAN GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve İlkeler

Amaç:

MADDE 1- Bu yönergenin amacı; enerji yönetimi uygulamalarının düzenlenmesi, enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması için enerji kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi bünyesinde Enerji Yönetim Biriminin kurulmasını ve Enerji Yöneticilerinin görevlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam:

MADDE 2- Bu yönerge; 18.04.2007 tarih ve 5627 sayılı “Enerji Verimliliği Kanunu” ve 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik” ve 05.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği” kapsamındaki kamu kurum binalarında, enerji verimliliğine yönelik hizmetler ile çalışmaların yönlendirilmesine ve yaygınlaştırılmasına, enerji yöneticileri ile enerji yönetim birimlerinin görev ve sorumluluklarına, enerji verimliliği ile ilgili eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerine, etüt ve projelere, yenilenebilir enerji kaynakları gibi alternatif enerji kullanımının özendirilmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak:

MADDE 3- Bu yönerge; 5542 sayılı İl İdaresi Kanunu, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu’nun 7’nci maddesinin 1’inci fıkrası’nın (a) bendinin 2 numaralı alt bendi, 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliğin 9’uncu maddesi 2’inci fıkrasına, 5 Aralık 2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliğinin 6’ncı maddesi, İçişleri Bakanlığı’nın 2008/55 sayılı Genelgesi, 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığı’nın Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu Konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi, 2012- 2023 Enerji Verimliliği Strateji Belgesi ve 2017-2023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı’na dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar:

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen;

- MSGSU:** Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesini
- Kurum Yöneticisi:** Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörünü,
- Valilik :** İstanbul Valiliğini
- ETKB:** Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığını
- MSGSU Enerji Yönetim Birimi:** Bu yönerge hükümlerine göre MSGSU bünyesinde kurulan, kamu binalarında 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamında görevleri yerine getiren, binalarda enerji kimlik belgesinin hazırlanması, bina kontrolleri, denetim faaliyetleri, enerji ihtiyacının tespiti, bina envanterlerinin oluşturulması ve güncel tutulması, enerji yönetimi, enerji kültürü ve verimlilik bilincinin geliştirilmesi amacıyla kurum yöneticisine karşı sorumlu olacak şekilde oluşturulan, birim amirinin uhdesinde görev alacak Enerji Yöneticisi ve ilgili mevzuata göre yeterli diğer personelden oluşan birimi,
- MSGSU Enerji Yönetim Birim Amiri:** Enerji yönetim biriminin yönetim, organizasyon ve koordinasyonunu yürüten **Genel Sekreter** veya **Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı** arasından Rektör tarafından görevlendirilecek amir.
- Enerji Yöneticisi:** Enerji Yöneticisi sertifikasına sahip, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununa göre enerji yönetim faaliyetlerini gerçekleştiren ve yönerge kapsamındaki tüm çalışmaların koordinasyonunu sağlayan, Enerji Yönetim Birim Amirine karşı sorumlu kurum personel veya şirket çalışanı.

h) **Enerji Yöneticisi ve Sertifikası:** Kanun kapsamına giren binalarda enerji yönetimi ile ilgili faaliyetleri yerine getirmekle sorumlu ve enerji yöneticisi sertifikasına sahip kişi ile Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından enerji yöneticileri için düzenlenen belgeyi,

i) **MSGSU Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu:** Mühendislik, mimarlık veya teknik eğitim fakültelerinde eğitim almış, bunun da mümkün olmaması halinde diğer alanlarda lisans veya meslek yüksekokulu mezunu, kurumu adına görevlendirilen personeli,

j) **Danışmanlık Şirketi:** Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı veya yetkilendirilmiş kurumlar ile yaptıkları yetkilendirme anlaşması çerçevesinde, enerji verimliliği hizmetlerini yürütmek üzere yetki belgesi alan enerji verimliliği danışmanlık (EVD) şirketlerini,

k) **Enerji Yönetimi:** Enerji kaynaklarının ve enerjinin verimli kullanılmasını sağlamak üzere yürütülen eğitim, etüt, ölçüm, izleme, planlama ve uygulama faaliyetlerini,

l) **Enerji Kimlik Belgesi:** Asgari olarak binanın enerji ihtiyacı ve enerji tüketim sınıflandırması, yalıtım özellikleri ve ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimi ile ilgili bilgileri içeren belgeyi,

m) **Enerji Verimliliği:** Binalarda yaşam standardı ve hizmet kalitesinin, endüstriyel işletmelerde ise üretim kalitesi ve miktarının düşüşüne yol açmadan birim hizmet veya ürün miktarı başına enerji tüketiminin azaltılmasını,

n) **Enerji Verimliliği Uygulama Planı:** Kamu kesimi, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının katılımcı bir yaklaşımla ve iş birliği çerçevesinde hareket etmesini sağlamak, sonuç odaklı ve somut hedeflerle desteklenmiş bir politika seti belirlemek, bu hedeflere ulaşmak için yapılması zorunlu eylemleri tespit etmek, ayrıca süreç içinde kuruluşların yüklenecekleri sorumlulukları tanımlamak amacıyla İstanbul Valiliği Enerji Yönetim Birimi koordinesinde hazırlanan planı,

o) **Eylem Planı:** ve 2017-2023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı'nı

p) **Bina:** Kendi başına kullanılabilen, üstü örtülü, insanların içine girebilecekleri ve insanların oturma, öğretim ve araştırma faaliyetlerini yerine getirme, çalışma, dinlenmelerine veya ibadet etmelerine yarayan, hayvanların ve eşyaların korunmasına uygun yapıyı,

q) **Kurum Hizmet Binaları: Sağlık Tesisi,** Fakülteler, Meslek Yüksekokulları, Yüksekokullar, ibadethaneleri, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, sinema ve tiyatro, toplantı salonları, sergiler, müzeler, kütüphaneler, kültürel binalar ve sportif faaliyetlere tahsis edilen binalar ve benzeri amaçlara tahsis edilmiş binaları,

r) **Proje:** Enerji verimli takım ve sistem kullanımı, onarım, yalıtım, modifikasyon, iyileştirme ve proses düzenleme gibi yollarla gereksiz enerji kullanımının, atık enerjinin, enerji kayıp ve kaçaklarının önlenmesi veya en aza indirilmesi ile birlikte atık enerjinin geri kazanılması gibi konulardaki çözümleri içine alan enerji verimliliği önlemlerini,

s) **Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi:** Üniversiteye bağlı birimlerin enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması, enerji kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla yapılacak çalışanların usul ve esaslarını kapsayan ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığından uygun görüş alınarak hazırlanan yönergeyi,

(2) Aksi bu yönergede açıkça belirtilmedikçe, bu yönergede yer alan terim, kavram ve kısaltmaların, enerji verimliliğine ilişkin mevzuatta tanımlanan anlamları esas alınır.

İlkeler:

MADDE 5 – Bu yönergenin ilkesi, enerji yönetimi faaliyetlerinin bir plan ve program dâhilinde yürütülmesini sağlamaktır.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş, Görev ve Organizasyon Yapısı

“Kurum Enerji Yönetim Birimi”nin Kuruluşu, Görevleri ve Organizasyon Yapısı:

MADDE 6 – (1) Kurum Enerji Yönetim Biriminin Kuruluşu:

- a) 18.4.2007 tarih ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu'nun 7'nci Maddesi'nin 1'inci fıkrasının (a) bendinin 2 numaralı alt bendine dayanılarak; 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik'te belirtilen görevleri yapmak, hizmet ve uygulamaları takip, kontrol, denetim ve koordine organı olarak faaliyette bulunmak üzere **Kurum Enerji Yönetim Birimi** kurulur.
- b) **Kurum Enerji Yönetim Birimi Amiri** olarak **Genel Sekreter** veya **Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı** Rektörün onayı ile atanır.
- c) Kurum Enerji Yönetim Birimi'nde hizmetin işleyişi sırasında ihtiyaç duyulması halinde diğer kadro ve unvanlardan gerektiğinde; Enerji Yöneticisi, Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu, Proje Uzmanı, Teknik Personel, Şef, Tahakkuk Memuru ataması Kurum Enerji Yönetim Birim Amirinin teklifi ve Rektörün onayı ile görevlendirilir.

(2) Kurum Enerji Yönetimi Birimi enerji verimliliği kapsamında aşağıdaki faaliyetleri yürütür.

- a) Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi ile bunlara bağlı çıkarılacak mevzuat haricinde başka görev ve sorumluluk verilmeden **Enerji yöneticisi sertifikasına sahip kurum içinden personel veya kurum dışından yetkili sertifikasyona sahip şirket yetkilisi** (hizmet satın alma yöntemi ile) “**Kurum Enerji Yöneticisi**” ve olarak görevlendirilir.
- b) **Kurum içinden veya kurum dışından yetkili sertifikasyonlara sahip kişiler** “**Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu**” görevlendirir.
- c) Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği gereği kamu kurumlarına ait binalarda ile işbirliğinde **Enerji Kimlik Belgesi**'nin alınmasının sağlanması,
- d) Enerji yönetimi konusunda hedef ve öncelikleri tanımlayan bir enerji politikasının oluşturulması, enerji yöneticisinin veya enerji yönetim biriminin hiyerarşik yapı içindeki yerinin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması, bunları yazılı kurallar halinde yayımlamak suretiyle tüm çalışanların ve enerji yönetimi faaliyetleri ile ilgili kişilerin bunlardan haberdar edilmesi,
- e) İstanbul Valiliği Enerji Yönetim Birimi ve kurum Enerji Yöneticileri ile enerji politikalarının oluşturulması ve süreç yönetimi amacıyla 6 (altı) ayda bir yapılan “Enerji Verimliliği Uygulama Planı” çalışmalarını kapsamaındaki toplantıya katılım sağlanması,
- f) Enerji kullanımına ve enerji yönetimi konusunda yapılan çalışmalara ilişkin yıllık bilgilerin her yıl mart ayı sonuna kadar ETKB'ye gönderilmesi, ETKB bünyesinde bulunan Enerji Verimliliği Portalı'na veri girişlerinin yapılması veya yapılmasının sağlanması,
- g) Görevlendirilen enerji yöneticilerinin kimlik, özgeçmiş, adres ve iletişim bilgilerinin Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na bildirilmesi,
- h) Yapı kullanma izni alınan ve toplam inşaat alanı onbin metrekarenin üzerinde olan kamu kurum binalarının yapı kullanma izni alınması ve takip eden bir yıl içinde ETKB'ye bildirilmesi,
- i) Enerji yöneticisi değişikliklerinde, görevde bulunanın ayrılmasını takip eden altmış takvim günü içinde yeni enerji yöneticisinin görevlendirilerek ETKB'ye bildirilmesi,
- j) Elektrik ve/veya doğal gaz satışı yapan tüzel kişilerden, kamu kurum ve kuruluşlarına ait aboneliklerin, bir önceki mali yılın tüketim miktarı ve bu miktara karşılık gelen tüketim bedelini içeren bilgilerin sağlanması,
- k) Kamu kurumlarında yapılan veya yaptırılan etütlere ilişkin raporlar ve etütler ile belirlenen önlemlerin uygulanmasına ilişkin projelerin birer suretinin ETKB'ye gönderilmesi,
- l) Kamu Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi' ne göre asgari enerji tasarrufu sağlanabilmesi amacıyla kurum faaliyetlerine uygun şekilde, birim-alan, kişi-birim, gibi kriter başına tükettikleri birim enerjilerin belirlenmesi ve ETKB'ye bildirilmesi,
- m) ETKB tarafından yapılacak veya şirketlere yaptırılacak etüt çalışmaları için gerekli koşulların sağlanması,
- n) Her yıl ocak ayının ikinci haftasında kutlanan Enerji Verimliliği Haftası etkinlikleri kapsamında, ETKB ile koordineli olarak tanıtım ve bilinçlendirme etkinliklerinin düzenlenmesi veya ETKB tarafından organize edilen etkinliklere katkıda bulunulması, görevlerini yapar.

(3) **Kurum Enerji Yönetim Birimi** Ek-1'de verilen organizasyon şemasındaki hiyerarşiye göre faaliyetlerini yürütür.

Kurum Enerji Yönetim Birimi bünyesindeki birimler şunlardır:

- a) Kurum Enerji Yöneticisi
- b) Yönetim Sistemleri Birimleri, (İhtiyaca göre kurulur)
- c) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi, bulunur. (İhtiyaca göre kurulur)

Kurum Enerji Yöneticisinin Görevlendirilmesi ve Görevleri:

MADDE 7 – (1) Kurum Enerji Yöneticisi Görevlendirilmesi;

- a) Kurum Enerji Yöneticisi Enerji Yöneticisi Sertifikasına sahip kurum personeli arasından **Enerji Yönetim Birim Amirinin** teklifi ve Rektörün onayı ile, temsile, ilzama ve talebe ilişkin belgeleri imzalamaya yetkili **Kurum Enerji yöneticisi** olarak görevlendirilir.
- b) Bu tanıma uygun kurum personeli mevcut değilse, kurum dışından **Enerji Yöneticisi sertifikasına** sahip tercihen ulusal veya uluslararası ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi ile ilgili iç tetkik veya baş tetkikçi eğitimi almış olan **danışmanlık şirketinden** hizmet satın alınarak **Enerji Yönetim Birim Amirinin** teklifi ve Rektörün onayı ile, temsile, ilzama ve talebe ilişkin belgeleri imzalamaya yetkili **Kurum Enerji yöneticisi** olarak görevlendirilir.

(2) Kurum Enerji Yöneticisinin görevleri :

- a) Dayanak ve bu Yönerge hükümleri kapsamındaki görevleri yürütür, Enerji Yönetim Birimi amirine bağlı çalışır ve uhdesine başka görev verilmez.
- b) Bu Yönerge ile kendisine verilen yetki ve görevleri, Birim Yöneticilerine devretmeyi düşündüğü kısımlar için mevzuat şartlarını sağlayarak ilgililere devreder.
- c) 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu'na ve kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik, genelge ve tebliğ hükümlerine göre emirleri yerine getirmek için denetimlerini yapar veya yaptırır, eksiklikleri belirler, tutanak ve rapor hazırlayarak **Enerji Yönetim Birim Amirinin** onayına sunar.
- d) Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumluları arasında yönetim ve koordinasyonu sağlar.
- e) Görev alanındaki hizmetlerin daha iyi yürütülmesi ve geliştirilmesini sağlamak için **Enerji Yönetim Birim Amirine** teklifte bulunur.
- f) Enerji verimliliği Denetim Yönetmeliği gereği Bakanlık denetçilerinin, İstanbul Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi gereği enerji yöneticisi, çalışanların ve proje uzmanlarının yerinde yapacağı denetleme ve incelemeler için talep edilen her türlü belge ve bilginin verilmesini sağlar
- g) Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program dâhilinde amirlerinin kendisine verdiği görevleri yapar.

Sorumluluk, kontrol ve rapor verme esasları:

MADDE 8 – (1) Yönerge hükümlerinin gereğince uygulanıp uygulanmadığı MSGSU Enerji Yönetim Birimi'nde görevlendirilen Enerji Yöneticileri tarafından denetlenir, gerektiğinde Rektöre sunulmak üzere rapor düzenlenir.

Danışmanlık Hizmeti Satın alınması :

MADDE 9 – Bu Yönerge hükümlerinin uygulanmasında yukarıda maddeler halinde belirtilen hükümler çerçevesinde istenilen iş ve işlemler için **Enerji yöneticisi sertifikasına** sahip personel kurum içinden temin edilmemesi durumunda bahsi geçen iş ve işlemlerin tamamını yürütmek için kurum dışından yetkili sertifikasyona sahip danışmanlık şirketinden Kamu İhale mevzuatına uygun olarak hizmet satın alınacaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Değişiklik ve Dağıtım Esasları

Değişiklik esasları:

MADDE 10– (1) Bu yönergede, mevzuattaki değişiklikler ve ihtiyaçlar göz önüne alınarak Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi üzerine, Kurum Enerji Yönetim Birimi'nin koordinesinde hazırlanan değişiklik teklifleri, Rektörün onayını takiben uygulamaya konulur.

Dağıtım esasları:

MADDE 11 – (1) Bu yönerge gizli olmayıp, tüm birimlere dağıtılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Verimlilik Artırıcı Önlemler

Enerji verimliliğinin artırılması için alınabilecek öncelikli tedbirler:

MADDE 12 – (1) Kamu kurumlarının enerji kullanımlarını 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ve bu Kanuna göre çıkarılan yönetmelik, genelge, tebliğler ile İçişleri Bakanlığı'nın 2008/55 sayılı Genelgesi, 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığı'nın Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi, 2012- 2023 Enerji Verimliliği Strateji Belgesi ve 20172023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı'na göre öncelikli tedbirler alınır.

(2) 05.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği kapsamında binanın enerji performansını etkileyen mimari, mekanik, elektrik ve aydınlatma gibi sistemlerin verimlilikleri ile ilgili konularda yapılması gerekli bakımlar, testlerin zamanında ve uygun şekilde yapılması ve binanın tasarım aşamasındaki enerji performansının altına inmeyecek şekilde işletilmesi için gerekli bakım, onarım ve tadilatların yapılması amacıyla ilgili yönetici ve/veya bina enerji yöneticisi verimlilik artırıcı önlemleri alır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Bilgi Verme Yükümlülüğü ve İdarî Yaptırımlar

Bilgi verme yükümlülüğü:

MADDE 13 – (1) Enerji yönetim birimi Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu Hedefi kapsamında MSGSU binalarına ait enerji tüketimi ve enerji yönetimi uygulamalarına ilişkin bilgileri, **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'nın** internet sayfasında yayınlanan formata uygun şekilde hazırlayarak Valilik Enerji Yönetim Birimi'ne ve **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na** resmi yazı ile gönderir.

(2) Enerji yönetim birimi MSGSU binalarına ait Enerji tüketimine ve enerji yönetimi uygulamalarına ilişkin bilgilerini **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na** ait enerji verimliliği yazılımı olan **ENVER Portalına** kaydeder.

ALTINCI BÖLÜM

Eğitim ve Sertifikalandırmalar

Enerji Yöneticisi Eğitimleri ve Sertifikalandırılması:

MADDE 14– (1) 27.10.2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik’ in 11’inci maddesine uygun olarak düzenlenen uygulamalı **enerji yöneticisi** eğitimlerine katılan ve ETKB tarafından yapılan sınavda başarılı olan, en az lisans eğitimi almış kişilere ETKB tarafından **Enerji Yöneticisi Sertifikası** verilir.

(2) Enerji yöneticisi eğitimlerine mühendislik alanında veya teknik eğitim fakültelerinin makine, elektrik, mekatronik veya elektrik-elektronik bölümlerinde en az lisans düzeyinde eğitim almış kişiler kabul edilir.

(3) Enerji yöneticisi sertifikasyon eğitimine katılacak personelin giderleri ilgili mevzuat çerçevesinde Üniversite tarafından sağlanır.

Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu Eğitimleri ve Sertifikalandırılması:

MADDE 15 (1) İstanbul Valiliği Enerji Yönetim Birimi tarafından kamu kurumlarının ihtiyacını karşılamak amacıyla düzenlenecek Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu hizmet içi eğitimlerine; öncelikle mühendislik alanında eğitim almış olanlar, bunun mümkün olmaması halinde teknik eğitim fakültelerinin makine, elektrik veya elektrik-elektronik, mekatronik bölümlerinde eğitim almış olanlar, bunun da mümkün olmaması halinde diğer alanlarda lisans eğitimi almış olanlar veya meslek yüksekokulu eğitimi almış, kurumu adına görevlendirilen personel kabul edilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürütme:

MADDE 16 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yürürlük:

MADDE 17 – (1) Bu Yönerge, Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Senatosu’nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

..... / / 2022
Rektör

Ek-1: MSGSU Enerji Yönetim Birimi Organizasyon Şeması

**MİMAR SİNAN GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ
ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ
ORGANİZASYON ŞEMASI**

