ÖĞRENCİ DEĞİŞİM PROĞRAMI İŞLEMLERİ

Başlangıç

↓

Öğrenci Erasmus/ULİK ofisine başvurur.

↓

Öğrenci anlaşma formunu doldurur.

↓

Öğrencinin ders eşleştirmesi ile ilgili olarak Ulik tarafından Dekanlığa yazı yazılır.

↓

Gelen yazı Dekanlık tarafından Bölümlere sevk edilir.

↓

Bölüm Başkanı Erasmus görevlisi Öğretim Üyesine ders eşleştirme tablosunu hazırlamak üzere gelen yazıyı gönderir.

↓

Ders eşleştirme sonucu Bölüm Başkanlığı tarafından Dekanlığa gönderilir.

↓

Dekanlık tarafından Fakülte Yönetim Kurulu gündemine alınır ve görüşülür.

↓

ULİK ofisi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilmek üzere Rektörlük Makamına iletilir.

↓

Bitiş