

MİMAR SİNAN GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü

ERASMUS+ PROGRAMI

STAJ HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU DUYURUSU

(Ön Lisans / Lisans / Yüksek Lisans / Doktora – Sanatta Yeterlilik)

(2026 SÖZLEŞME DÖNEMİ: 01.06.2026 – 31.07.2028)

DUYURU VE İLAN KANALLARI

Program	Erasmus+ KA131 Staj Hareketliliği
Turnaportal	https://turnaportal.ua.gov.tr/giris
Üniversite Web Sitesi	https://msgsu.edu.tr/tum-duyurular/
Üniversite Web Sitesi Uluslararası İlişkiler Menüsü	https://msgsu.edu.tr/international/erasmus-giden/erasmus-giden-ogrenci-duyurular
Öğrenci Mail Adresi	Öğrenci numaranız ile başlayan ———@ogr.msgsu.edu.tr uzantılı e-posta adresi

⚠ Öğrenciler; öğrenci numaraları ile başlayan —@ogr.msgsu.edu.tr uzantılı e-posta adreslerine gelen duyuru ve bilgilendirmeleri takip etmekle yükümlüdür. Bilgilendirme, duyuru, ilan, e-posta vb. resmî duyuruların takip edilmemesinden kaynaklanan tüm sorumluluk öğrenciye aittir.

DUYURU VE BAŞVURU TAKVİMİ

Duyuru İlan Tarihleri	11 Mayıs 2026 (08:00) – 31 Mayıs 2026 (00:00)
Başvuru Tarihleri	01 Haziran 2026 (08.00) – 15 Haziran 2026 (17.00)
Başvuru Adresi	https://turnaportal.ua.gov.tr/giris
Sorularınız İçin E-posta	erasmus.staj@msgsu.edu.tr
Toplam Kontenjan (tahmini)	18 öğrenci

BAŞVURU SEÇİMİ VE TAKVİMİ

Tarih	Süre / Açıklama
01 Haziran 2026 (08:00) – 15 Haziran 2026 (17:00)	Başvurular yalnızca https://turnaportal.ua.gov.tr/giris adresi üzerinden yapılır.
19 Haziran 2026	Başvuru Ön Kabul Listesinin İlanı
21 Haziran 2026	İtiraz: Başvuru Ön Kabul Listesine itiraz için son gün İtirazınızı gerekçesiyle birlikte erasmus.staj@msgsu.edu.tr adresine gönderiniz. İtirazlar Üniversitemiz Erasmus Komisyonu tarafından değerlendirilecektir.
26 Haziran 2026	Başvuru Sonuçlarının İlanı (Asil / Yedek Listesi)
29 Haziran 2026	Bilgilendirme (Oryantasyon) Toplantısı (yüz yüze ya da çevrimiçi) Asil öğrencilerin katılımı zorunludur.

1. STAJ HAREKETLİLİĞİ NEDİR?

Erasmus+ Staj Hareketliliği, MSGSÜ’de ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik programına kayıtlı bir öğrencinin; akademik çalışma alanıyla ilgili olarak yurt dışındaki bir işletmede, araştırma enstitüsünde, laboratuvarında, bir kuruluş ya da ilgili başka bir çalışma yerinde belirli bir süre staj faaliyeti gerçekleştirmesine imkân tanıyan uluslararası hareketlilik programıdır.

Staj hareketliliği, her eğitim kademesindeki öğrenciler ile yeni mezunlar için desteklenmektedir. Bu kapsamda staj faaliyetleri; öğretmen adayı öğrencilerin ders verme stajlarını, öğrencilerin araştırma asistanlıklarını ve doktora adaylarının ilgili araştırma faaliyetlerini de içerebilir. Ayrıca, çifte finansman yasağına uyulması şartıyla, staj faaliyetleri Ufuk Avrupa Programı kapsamında finanse edilen araştırma projeleri ile bağlantılı olarak da gerçekleştirilebilir.

⚠️ Önemli: Yükseköğretim kurumunda ders takibi staj olarak kabul edilmez. Staj faaliyeti, öğrencinin öğrenim programının tamamlayıcı bir parçası niteliğinde olmalı; iş deneyimi kazanmaya yönelik, tam zamanlı ve tam mesai esasına göre yürütülmelidir.

Doktora/sanatta yeterlik öğrencileri, staj hareketliliği kapsamında tez araştırması ve ilgili akademik araştırma faaliyetlerini gerçekleştirebilirler. Doktora adayları için kısa dönemli veya uzun dönemli fiziksel öğrenim ya da staj hareketliliği mümkündür ve bu hareketliliklere sanal hareketlilik faaliyetleri de eklenebilir.

Yeni mezunlar (post-docs) ise mezuniyet tarihinden itibaren 12 ay içinde, mezun olmadan önce başvurmak kaydıyla, yurt dışında kısa dönemli veya uzun dönemli staj hareketliliğinden yararlanabilirler.

2. BAŞVURU ŞARTLARI

2.1. Kimler Başvurabilir?

Erasmus+ Staj Hareketliliği faaliyetine, Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi bünyesinde aşağıdaki öğrenim kademelerinde kayıtlı tam zamanlı öğrenciler başvurabilir:

- Ön lisans
- Lisans
- Yüksek lisans
- Doktora / sanatta yeterlik

Kayıt dondurulan dönemde staj hareketliliği başvurusu yapılabilir. Mezun olmuş kişiler başvuru yapamaz. Ancak son sınıf öğrencileri, mezuniyetlerinden önce başvuruda bulunmaları şartıyla, mezuniyetlerini takiben en fazla 12 ay içerisinde staj faaliyetlerini gerçekleştirebilir. Açıköğretim, uzaktan eğitim programlarında öğrenim gören öğrenciler ile özel öğrenci statüsündekiler başvuruda bulunamaz.

2.2. Asgari Akademik Başarı Şartı

Başvuru yapacak öğrencilerin aşağıdaki asgari akademik başarı kriterlerini sağlaması gerekir:

Öğrenim Kademesi	Asgari GNO
Ön Lisans ve Lisans öğrencileri	En az 2.20 / 4.00
Yüksek Lisans ve Doktora/sanatta yeterlilik öğrencileri	En az 2.50 / 4.00

Başvuru aşamasında henüz transkripti oluşmamış öğrenciler için bir önceki eğitim kademesine ait mezuniyet notu dikkate alınır.

2.3. Yabancı Dil Şartı

- Yabancı dil düzeyi, Erasmus+ öğrenci seçiminde temel değerlendirme kriterlerinden biridir.
- Öğrencilerin yabancı dil düzeyi, Üniversite tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavı sonucu ile belirlenir.
- Yabancı dil puanı, değerlendirme sürecinde genel başarı puanının %50'sini oluşturur.
- Üniversite, gerekli görmesi halinde asgari bir yabancı dil barajı belirleyebilir. Bu barajın altında kalan öğrenciler hareketlilikten yararlandırılmaz.
- Yabancı dil düzeyinin belirlenmesine ilişkin yöntem ve geçerli sınav türleri bu başvuru ilanında açıkça belirtilmiştir.

2.4. Sınıf Düzeyi ve Öğrenim Durumu

- Staj hareketliliği için belirli bir sınıf düzeyi şartı aranmaz; öğrenciler öğrenim süreleri boyunca her sınıf düzeyinde başvuruda bulunabilir.
- Birinci sınıf öğrencilerinin değerlendirilmesinde ilk yarıyıl akademik not ortalamaları esas alınır.
- Disiplin cezası alınmış olması veya alttan ders bulunması başvuruya engel teşkil etmez.

2.5. Staj Faaliyetinin Niteliği

- Staj faaliyeti, öğrencinin öğrenim gördüğü programla doğrudan ilgili bir alanda gerçekleştirilmelidir.
- Staj faaliyetinin uygunluğu, ilgili akademik birim tarafından değerlendirilir.
- Öğrenciler staj yerlerini kendileri bulmakla yükümlüdür.
- Staj faaliyetinin bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirileceği durumlarda, ilgili kurumun gerekli akreditasyon şartlarını sağlaması gerekir.

2.6. Özel Durumlar

Kayıt donduran öğrenciler başvuru yapabilir. Ancak:

- Zorunlu stajlar kayıt dondurulan dönemde gerçekleştirilemez.
- İsteğe bağlı stajlarda, stajlar kayıt dondurulan dönemde gerçekleştirilemez.

Çift ana dal (ÇAP) programına kayıtlı öğrenciler aynı başvuru döneminde yalnızca bir ana dal üzerinden başvuru yapabilir.

Yan dal öğrencileri başvurularını ana dal programları üzerinden gerçekleştirir.

2.7. Daha Önce Yararlanma ve Süre Sınırı

- Bir öğrenci, aynı öğrenim kademesi içerisinde (ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlilik) Erasmus+ ve önceki programlar kapsamında gerçekleştirilen tüm hareketlilik faaliyetleri dahil olmak üzere toplamda **en fazla 12 ay** hareketlilikten yararlanabilir.
- Bu süre, hibe alınmış veya alınmamış tüm faaliyetleri kapsar.
- Öğrenci yeni bir öğrenim kademesine geçtiğinde (örneğin lisans sonrası yüksek lisans), ilgili kademe tekrar **en fazla 12 ay** hareketlilik hakkı elde eder.
- Böylece bir öğrenci, tüm öğrenim hayatı boyunca toplamda **en fazla 36 aya kadar** hareketlilik gerçekleştirebilir.

2.8. Mezuniyet Sonrası Staj (Opsiyonel Uygulama)

- Son sınıf öğrencileri, mezuniyetlerinden önce başvuruda bulunmak şartıyla, mezuniyetlerini takiben 12 ay içerisinde tamamlanacak şekilde staj faaliyetinden yararlanabilir.
- Mezuniyet sonrası staj faaliyetinin, mezuniyet tarihinden itibaren 12 ay içinde tamamlanması zorunludur.
- Bu kapsamda başvuru, öğrencinin hâlihazırda kayıtlı olduğu öğrenim kademesinde (ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlilik) yapılmış olmalıdır. Mezun olmuş kişiler başvuru yapamaz.
- Mezuniyet sonrası staj süresi ile öğrencinin aynı öğrenim kademesinde gerçekleştirdiği diğer hareketlilik faaliyetlerinin toplam süresi 12 ayı geçemez.
- Askerlik hizmeti nedeniyle silah altına alınan mezunların askerlikte geçen süreleri, bu 12 aylık azami süreye eklenir.

3. DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ VE PUANLAMA

Öğrenci seçimleri, asgari şartları sağlayarak başvuruda bulunan öğrenciler arasından, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından ilan edilen ve aşağıda yer alana değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanlar dikkate alınarak puanların en yüksekte aşağıya doğru sıralanması ve tercih sırası / puan / bütçe kriterlerine göre gerçekleştirilir.

Öğrencilerin puan sıralaması, yüksekokul / fakülteler ve enstitüye ayrılan kontenjanlara göre ilgili yüksekokul / fakülte ve enstitü içerisinde yapılır.

Hareketlilik başvurularını değerlendirmede kullanılacak değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanlar aşağıda yer almaktadır:

Erasmus seçim puanı iki temel ölçüt üzerinden hesaplanır:

Ölçüt	Ağırlık
Akademik Başarı Düzeyi (GNO)	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Yabancı Dil Puanı	%50 (toplam 100 puan üzerinden)

Ek Puan Kriterleri

Kriter	Puan
Şehit / gazi çocuklarına ¹	+15
Engelli öğrencilere (belgelenmesi kaydıyla) ²	+10
Başvuru sırasında staj kabul mektubu sunma	+10
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ile 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere ³	+10
Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD afetzedede yardımı alanlara ⁴	+10
Dijital becerilere yönelik staj (DOTs) önceliklendirilir ⁵	+5
Zorunlu staj kapsamında başvuru yapma ⁶	+5
Aynı proje türü kapsamında, aynı öğrenim kademesi içinde daha önce yararlanma (hibeli veya hibesiz) ⁷	-10
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma	-10
Hareketliliğe seçildiği halde süresinde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama ⁸	-10
Hareketliliğe seçilen öğrenciler için: Yükseköğretim kurumu tarafından hareketlilikle ilgili olarak düzenlenen toplantılara / eğitimlere mazeretsiz katılmama (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurusu halinde uygulanır)	-5

Ek Puan Kriter Açıklamaları

1- Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra;

- 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler" in eş ve çocukları*
- 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları*
- 5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılansın Hakkında Kanun Kapsamında terör eylemleri veya terörle mücadele kapsamında yürütülen faaliyetler nedeniyle maddî zarara uğrayan kişiler ile onların eş ve çocukları*

Erasmus+ öğrenci hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

2- Önceliklendirme için öğrencinin 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik”te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporunu ibraz etmesi gerekir.

3- Önceliklendirme için öğrencinin Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı’ndan hakkında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olduğuna dair yazıyı ibraz etmesi gerekir.

4- Ek puan, tüm eğitim kademeleri (ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlilik) için yalnızca bir kez uygulanır ve her bir proje türü (KA131 - KA171) için ayrı ayrı birer defaya mahsus olarak uygulanır. Öğrencinin hareketliliğe katılması durumunda, aynı proje türü kapsamında yapacağı sonraki başvurularda ek puan uygulanmaz. Ek puan, öğrenci hareketliliğe katılmadığı takdirde (feragat süresi içerisinde vazgeçilmişse veya mücbir bir sebep varsa) sonraki başvurularında da uygulanmaya devam olunur.

5- Aşağıdaki faaliyetlerden biri ya da birkaçını deneyimleyen stajlar bu kapsamda sayılır:

Dijital pazarlama (örn. sosyal medya yönetimi, web analitiği), dijital grafik, mekanik ve mimari tasarım; uygulama, yazılım ve kod ya da web sitesi geliştirme; bilişim sistem ve ağlarının kurulumu, bakımı ve yönetimi, siber güvenlik, veri analitiği, veri madenciliği ve görselleştirme; programlama, robotik ve yapay zekâ eğitimleri. Genel müşteri hizmetleri, talep oluşturma, veri girişi ya da rutin Ofis görevleri bu kapsamda **sayılmaz**. Bu ölçütten artı puan alarak seçilen öğrenciler için staj yeri değişikliği talepleri kabul edilmemelidir.

6- Bu ölçütten artı puan alarak seçilen öğrenciler faaliyetlerini gönüllü staja çeviremezler.

7- Akademik başarı ve yabancı dil puanlarının ortalamasına ilave olarak; aynı öğrenim kademesi içerisinde daha önce Erasmus+ (2014-2020 veya 2021-2027) kapsamında yükseköğrenim öğrenci veya staj hareketliliğinden yararlanmış öğrencilerin Erasmus seçim puanı hesaplanırken, daha önce yararlanılan her bir faaliyet için (öğrenim-staj ayrımı yapılmaksızın) 10’ar puan eksiltme uygulanır.

Daha önce yararlanma durumunda “-10 puan” eksiltme uygulanması, önceki öğrenim kademesinde gerçekleştirilen veya yükseköğrenim öğrenci / staj hareketliliği dışındaki hareketlilikler için uygulanmaz. Hareketlilik gerçekleştirmiş bir öğrencinin aynı öğrenim kademesi içerisinde tekrar başvurması halinde uygulanır. Öğrencilere, feragat süresi içerisinde vazgeçtiklerini bildirmeleri halinde, puan eksiltme uygulanmaz.

8- Aynı öğrenim kademesi içerisinde daha önceki bir seçim döneminde seçilmiş, fakat mücbir bir sebebe dayanmaksızın, faaliyetini gerçekleştirilmemiş öğrenciler için, hak kazanmış olunmasına rağmen, faaliyetin gerçekleştirilmediği her faaliyet için “-10 puan” eksiltme uygulanır.

⚠ Eşit puanlı öğrenciler arasında GNO yüksek olan, GNO da eşitse üst sınıftaki öğrenci tercih edilir.

⚠ Tüm artı ve eksi puan uygulamaları toplam Erasmus Puanı üzerinden uygulanır.

4. HAREKETLİLİK SÜRELERİ

Hareketlilik Türü	Asgari Süre	Azami Süre
Uzun Dönem Staj (ön lisans / lisans / lisansüstü)	2 ay	12 ay
Kısa Dönem Doktora Stajı	5 gün	30 gün
Uzun Dönem Doktora Stajı	2 ay	12 Ay

Faaliyet süresi, her bir öğrenim kademesi için ayrı ayrı geçerli olmak üzere 2 ile 12 ay arasında bir süredir. Staj faaliyeti, öğrenim süresi içerisinde her sınıfta ve öğrenim programlarının son sınıflarındaki öğrenciler mezun olduktan sonraki 12 ay içerisinde gerçekleştirilebilir.

Mezuniyet sonrası gerçekleştirilecek staj faaliyetinde başvurunun öğrenci mezun olmadan önce (hâlihazırda ön lisans, lisans veya lisansüstü öğrencisiyken) yapılmış olması gerekir. Mezun olmuş öğrenciler başvuruda bulunamaz.

Mezuniyet sonrası staj hareketliliği, mezuniyet tarihinden itibaren 12 ay içinde tamamlanmış olmalıdır. Bu süre içerisinde askerlik görevini tamamlamak üzere silah altına alınan yeni mezunların askerlik süreleri 12 aylık bu azami süreye eklenir. Mezuniyet sonrası staj süresi ile öğrencinin aynı kademede gerçekleştirdiği hareketlilik süresi toplamı 12 ayı geçmemelidir.

Staj hareketliliğinde, staj yapılan işletmenin tatil sebebiyle kapalı olması durumunda stajın kesintiye uğraması söz konusu olabilir. İşletmenin kapalı olduğu süre için hibe ödemesi yapılır. Asgarî faaliyet süresinin sağlanabilmesi için staj yapılacak işletmenin kapalı olacağı tarihlerin önceden araştırılması, tatil süresi çıkartıldıktan sonra dahi asgarî sürenin sağlandığından emin olunması gerekmektedir. Hafta sonu tatilleri, faaliyet süresinden çıkartılacak tatil süresi değildir.

Mücbir sebeplerle faaliyete ara verilmesi halinde, mücbir sebebin belgelendirilebilmesi şartıyla, asgari sürenin tamamlanmadığı faaliyetler kabul edilir ve kalınan süre karşılığı hibe verilir.

⚠️ Asgari süre tamamlanmadan (mücbir sebep olmaksızın) geri dönülmesi halinde faaliyet geçersiz sayılır ve hibe ödenmez.

5. STAJ YERİ KRİTERLERİ

Staj faaliyeti gerçekleştirilebilecek ülkelerden birinde (programla ilişkili olan ya da programla ilişkili olmayan ülkelerin listesi aşağıda görülebilir) yerleşik, emek piyasasında ya da eğitim, öğretim, gençlik, araştırma ve geliştirme alanında herhangi bir kamu ya da özel sektör kuruluşu staj yeri olabilir. Sınırlandırıcı bir liste olmamakla birlikte aşağıdaki kuruluşlar uygun staj yeri örneği olarak sayılabilir:

- Kamu veya özel sektöre ait işletmeler (küçük, orta, büyük ölçekli)
- Yerel, bölgesel ve ulusal kamu kurumları
- Gönderen ülkenin yurtdışındaki büyükelçilikleri ve konsoloslukları
- Ticaret odaları, esnaf-zanaatkar birlikleri, borsalar ve sendika gibi iş dünyasına ait her türlü oluşum/birlik
- Araştırma enstitüleri ve laboratuvarlar
- Kar amacı gütmeyen kurumlar, vakıflar, dernekler, STK'lar
- Okul/enstitü/eğitim merkezi (mesleki eğitim veya yetişkin eğitim dâhil olmak üzere okul öncesinden lise eğitimine kadar her türlü eğitim kurumu olabilir)
- Kariyer planlama, profesyonel danışmanlık ve bilgilendirme hizmeti sunan kurumlar
- ECHE sahibi yükseköğretim kurumları (programla ilişkili ülkelerde):

Staj faaliyetinin bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirilecek olması halinde, kabul eden (host) yükseköğretim kurumu Programla ilişkili bir ülkedeyse, ECHE sahibi olmalıdır. İki yükseköğretim kurumu arasında (gönderen ve kabul eden) kurumlararası anlaşma yapılması zorunlu değildir.

Staj faaliyetinin Programla ilişkili olmayan ülkelerdeki yükseköğretim kurumlarında gerçekleştirilecek olması halinde, bu yükseköğretim kurumunun kendi ulusal mevzuatları uyarınca yetkili bir merci tarafından tanınmış ve staj faaliyetinden önce gönderen kurumla kabul eden kurum arasında ikili kurumlararası anlaşma imzalanmış olmalıdır.

✗ AB Kurumları, AB ajansları ve AB programlarını yürüten (Erasmus+ hibesiyle kurulmuş) kuruluşlar staj yeri olamaz.

⚠ Staj yerini öğrenci bizzat bulmalı ve Staj Kabul Mektubunu (Letter of Acceptance) temin etmelidir. Staj Kabul Mektubunu başvuru sırasında sunmanız zorunlu değildir ancak sunulması durumunda ilave puan eklenir. Staj Kabul Mektubu için iki kurum arasında ikili anlaşma zorunlu değildir.

⚠ Staj yerinin ve staj programının öğrencisi olunan diploma programının içeriğine uygunluğunun değerlendirmesi ilgili bölümün fakülte/bölüm yetkilileri tarafından yapılır.

5.1. Staj Yeri Bulma Kaynakları

Staj yeri ararken aşağıdaki çevrimiçi platformlardan yararlanabilirsiniz:

Erasmus staj ilanları platformu: <https://erasmusintern.org/>

AB iş fırsatları portalı: <https://ec.europa.eu/eures/public/opportunities>

Uluslararası staj deneyimi platformu: <https://www.trainingexperience.org/>

Europass iş ve staj ilanları: <https://europass.europa.eu/tr>

Küresel staj yerleştirme: <https://www.globalplacement.com>

EELISA üyesi üniversitelerin staj ilanları: <https://opportunities.eelisa.eu/>

⚠ Staja başvururken CV ve motivasyon mektubu hazırlamanız, kendinizi ve Erasmus+ kapsamında staj yapacağınızı belirtmeniz önerilir.

6. TAHMİNİ KONTENJANLAR

Aşağıdaki kontenjanlar tahmini olup Türkiye Ulusal Ajansı'nın hibe tahsisinin ardından kesinleşir.

Fakülte / Enstitü / Yüksekokul	Öğrenim Seviyesi	Kontenjan
Devlet Konservatuvarı	Lisans	2
Fen Edebiyat Fakültesi	Lisans	2
Güzel Sanatlar Fakültesi	Lisans	2
İletişim Fakültesi	Lisans	2
Mimarlık Fakültesi	Lisans	2
Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Y.O.	Lisans	2
Meslek Yüksekokulu	Ön Lisans	2
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Yüksek Lisans	2
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Doktora / Sanatta Yeterlik	2
GENEL TOPLAM		18

7. YERLEŞTİRME ÖLÇÜTLERİ

7.1. Seçim ve Yerleştirme

- Hareketliliğe katılacak öğrenciler, Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi tarafından yapılan seçimle belirlenir.
- MSGSÜ tarafından öğrenci seçim takvimi belirlenir; seçim yapılacağı ilan edilir ve belirlenen son başvuru tarihine kadar başvurular alınır.
- Her bir faaliyet için fakülte ve enstitü bazında önceden belirlenen kontenjanlar için öğrenci seçimi gerçekleştirilir ve her fakülte / enstitü için ayrılan asil hibe aday ve yedek kontenjanlar başvuru ilanında belirtilir.
- Hibe kontenjanı ilanı, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yükseköğretim kurumuna tahsis edilen hibe miktarı belirli olmadan önce yapılıyorsa, kontenjanlar tahminî olarak ilan edilir.
- MSGSÜ, hibe vereceği öğrenci sayısını ve hibe verilebilecek süreleri Merkez tarafından kendisine tahsis edilen hibe miktarına uygun olarak belirler.
- Bir hibe sözleşmesi kapsamında seçilen ancak o sözleşme içerisinde faaliyetlerini gerçekleştirilmeyen öğrenciler, “kazanılmış hak” gerekçesiyle bir sonraki hibe sözleşmesinin kapsamına alınamazlar. Öğrenciler her sözleşme dönemi için, ilgili sözleşme döneminde geçerli olan seçim şartlarına göre seçilir ve faaliyetlerini gerçekleştirirler. İlgili sözleşmenin süresi içerisinde faaliyetlerini gerçekleştirilmeyen öğrencilerin daha sonra faaliyetten yararlanmak istemeleri halinde tekrar başvurup seçilmeleri gerekir. Mücbir sebeple asgari süre tamamlanmadan geri dönülmesi durumunda bu kural uygulanmaz. Bununla birlikte, planlanan tarih aralığında faaliyetini gerçekleştirilemeyen öğrencilerin faaliyetleri aynı sözleşme süresi içerisinde ileriki bir tarihe ötelenebilir.
- Sıralama en yüksek Erasmus puanlı öğrenciden başlayarak en düşük Erasmus puanlı öğrenciye doğru olacak şekilde gerçekleştirilir. Fakülte / enstitü kontenjanı dâhilinde öğrenci asil hibe aday olmaya hak kazanır.
- Tüm ölçütler dikkate alınarak hesaplanan toplam puanların eşit olması halinde; akademik başarı notu yüksek olan öğrenciye, akademik başarı notunun da eşit olması halinde aynı kademe içinde üst sınıfta olan öğrenciye öncelik verilir.
- Fakülte / Enstitüler için belirlenen hibe kontenjanı dâhilinde başvuru olmaması veya hibe tahsis edilen öğrencilerin vazgeçmeleri durumunda dağıtılamayan hibe miktarı, MSGSÜ Erasmus Komisyonu kararıyla adil ve şeffaf bir şekilde dağıtılır.
- Başvurular sırasında açıklanan karşı kurum dil yeterlik şartları, ilk ve sonraki tüm yerleştirmelerde aynı şekilde dikkate alınır, ilgili başvuru dönemi için güncelleme yapılamaz.

7.2. Yerleştirme Kriterleri

Erasmus Puanı	GNO + Dil Puanı (%50+%50)
Bölüm Kontenjanları	Kontenjan dağılım tablosu başvuru duyurusunda sunulur. Tabloda belirtilen toplam üniversite kontenjanı Ulusal Ajanstan talep edilen tahminî kontenjanlardır, kesinleşmemiştir. Kontenjanlar Ulusal Ajansın hibe dağıtım sonuçlarını ilanı sonrası kesinleşir ve ULİK tarafından öğrencilere duyurulur.

⚠ Yüksekokul, Fakülte ya da Enstitü tarafından kullanılmayan kontenjanlar (öğrenci başvurusu olmaması veya dil sınavı baraj puanını aşabilen öğrencisi olmaması vb. sebeplerle) üniversite genel kontenjanı olarak değerlendirilir. Genel kontenjan hesaplamasına dâhil edilir.

7.3. Feragat (Vazgeçme) Hakkında

Erasmus+ Staj Hareketliliği kapsamında hareketliliğe hak kazanan öğrencilerin, çeşitli nedenlerle faaliyetlerinden vazgeçmeleri mümkündür. erasmus.staj@msgsu.edu.tr adresine mail gönderilerek feragat bildiriminde bulunulabilir. Feragat bildiriminde bulunulması durumunda sonraki Erasmus+ başvurularında herhangi bir puan kesintisi uygulanmaz. Ancak feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmayan öğrenciler “vazgeçti” statüsünde değerlendirilir ve bu öğrencilerin sonraki başvurularında başarı puanlarından -10 puan kesinti uygulanır.

Staj hareketliliğinin asgari süresi 2 ay (60 gün) olup, mücbir sebep (belgelenmiş sağlık sorunu, doğal afet vb.) olmaksızın bu sürenin tamamlanmaması halinde faaliyet geçersiz sayılır ve yapılan hibe ödemeleri geri talep edilir. Süresi içinde feragat eden öğrencilerin yerine yedek listede yer alan adaylar başarı puanı sıralamasına göre yerleştirilir; hibeli öğrencilerin feragat etmesi durumunda boşalan hibe, ilgili sıralamaya göre diğer uygun öğrencilere aktarılır. Bu nedenle feragat işlemlerinin zamanında yapılması önem arz etmektedir.

Kazanılan hareketlilik hakkı bir sonraki dönem veya akademik yıla devredilemez ve feragat işlemlerinin süresi içinde ve usulüne uygun şekilde tamamlanması öğrencinin sorumluluğundadır.

7.4. Asil ve Yedek Öğrenci

Yüksekokul, Fakülte ve Enstitü Erasmus+ kontenjanı kadar öğrenci, ASİL HİBE ADAYI olma ve staj hareketliliği hakkı elde eder.

Öğrencilerin seçilmiş olması kesin olarak hibe hakkı elde ettiklerini göstermez.

“ASİL HİBE ADAYI” statüsünde seçilen öğrenciler hibe almaya aday öğrencilerdir ancak Türkiye Ulusal Ajansının üniversitelere tahsis edeceği hibe miktarlarını ilan etmesinden sonra hibe dağıtım sonuçları kesinlik kazanır.

“ASİL HİBE ADAYI” öğrenciler dışında kalan ve dil sınav baraj puanını aşan öğrenciler “YEDEK” öğrenci olurlar.

YEDEK öğrencinin ASİL öğrenci statüsüne geçebilmesi için, öğrenciye ULİK tarafından e-mail yoluyla resmî bilgilendirme yapılmış olması gerekir. Bu bilgilendirme yapılmaya kadar YEDEK öğrencinin statüsünde değişiklik yapılamaz.

Herhangi bir sebeple Erasmus+ faaliyet(ler)i hakkından feragat eden ASİL öğrencinin yerine, feragat eden öğrencinin bölümündeki en yüksek puanlı yedek öğrenci, kontenjan ve ULİK bütçe uygunluk kriterlerinin sağlanması durumunda, ASİL öğrenci olma hakkı elde eder.

Yedek öğrencisi bulunmayan bölümdeki ASİL öğrencinin feragat etmesi durumunda, başvuru yapan tüm doktora öğrencilerinin Erasmus+ puanlarının en yüksekte en düşüğe doğru sıralanması yoluyla oluşan listedeki en yüksek puanlı yedek öğrenci ASİL öğrenci olma hakkı elde eder.

8. HİBE MİKTARLARI

8.1. Bireysel Destek: Programla İlişkili Ülkeler (Aylık)

Ülke Grupları	Programla İlişkili Ülkeler (AB Üyesi Olan ve Olmayan Ülkeler)	Aylık Hibe Miktarı
1. ve 2. Grup Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Çek Cumhuriyeti, Danimarka, Estonya, Finlandiya, Fransa, Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, İzlanda*, Letonya, Lihtenştayn*, Lüksemburg, Malta, Norveç*, Portekiz, Slovakya, Slovenya, Yunanistan	750 €
3. Grup Ülkeleri	Bulgaristan, Hırvatistan, Kuzey Makedonya*, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan*, Türkiye*	600 €

* Programla ilişkili olup Avrupa Birliği (AB) üyesi olmayan ülkeler.

8.2. Bireysel Destek: Programla İlişkili Olmayan Ülkeler (Aylık)

⚠ Yükseköğretim Kurumları, kendilerine tahsis edilen KA 131 hibesinin %20'sine kadar bir bütçeyi aşağıda yer alan Programla ilişkili olmayan ülkelere (1-14. Bölgeler) öğrenci ve personel hareketliliği (sadece giden yönlü) gerçekleştirmeye tahsis edebilirler.

Ülke Grupları	Programla İlişkili Olmayan Ülkeler	Aylık Hibe Miktarı
1. Bölge Ülkeleri	Batı Balkanlar: Arnavutluk, Bosna-Hersek, Kosova ¹ , Karadağ	700 €
2. Bölge Ülkeleri	Doğu Komşuluk: Ermenistan, Azerbaycan, Belarus ² , Gürcistan ³ , Moldova, Ukrayna	700 €
3. Bölge Ülkeleri	Güney Akdeniz: Cezayir, Mısır, İsrail ⁴ , Ürdün, Lübnan, Libya, Fas, Filistin, Suriye, Tunus	700 €
4. Bölge Ülkeleri	Rusya ⁵	700 €
5. Bölge Ülkeleri	Asya a: Bangladeş, Butan, Kamboçya, Çin, Kuzey Kore, Hindistan, Endonezya, Laos, Malezya, Maldivler, Moğolistan, Myanmar, Nepal, Pakistan, Filipinler, Sri Lanka, Tayland, Vietnam Asya b – yüksek geliri ⁵ : Brunei, Hong Kong, Japonya, Güney Kore, Makao, Singapur, Tayvan	700 €

6. Bölge Ülkeleri	Orta Asya: Afganistan, Kazakistan, Kırgızistan, Tacikistan, Türkmenistan, Özbekistan	700 €
7. Bölge Ülkeleri	Orta Doğu a: İran, Irak, Yemen Orta Doğu b – yüksek gelirli: Bahreyn, Kuveyt, Umman, Katar, Suudi Arabistan, Birleşik Arap Emirlikleri	700 €
8. Bölge Ülkeleri	Pasifik a: Cook Adaları, Fiji, Kiribati, Marshall Adaları, Mikronezya, Nauru, Niue, Palau, Papua Yeni Gine, Samoa, Solomon Adaları, Doğu Timor, Tonga, Tuvalu, Vanuatu, Pasifik b – yüksek gelirli: Avustralya, Yeni Zelanda	700 €
9. Bölge Ülkeleri	Sahra Altı Afrika⁶: Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Kamerun, Yeşil Burun Adaları, Orta Afrika Cumhuriyeti, Çad, Komorlar, Kongo, Demokratik Kongo Cumhuriyeti, Fildişi Sahili, Cibuti, Ekvator Ginesi, Eritre, Esvatini, Etiyopya, Gabon, Gambiya, Gana, Gine, Gine-Bissau, Kenya, Lesotho, Liberya, Madagaskar, Malavi, Mali, Moritanya, Morityus, Mozambik, Namibya, Nijer, Nijerya, Ruanda, Sao Tome ve Principe, Senegal, Seyşeller, Sierra Leone, Somali, Güney Afrika, Güney Sudan, Sudan, Tanzanya, Togo, Uganda, Zambiya, Zimbabve	700 €
10. Bölge Ülkeleri	Latin Amerika: Arjantin, Bolivya, Brezilya, Şili, Kolombiya, Kosta Rika, Ekvador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Meksika, Nikaragua, Panama, Paraguay, Peru, Uruguay, Venezuela	700 €
11. Bölge Ülkeleri	Karayipler: Antigua ve Barbuda, Bahamalar, Barbados, Belize, Küba, Dominika, Dominik Cumhuriyeti, Grenada, Guyana, Haiti, Jamaika, Saint Kitts ve Nevis, Saint Lucia, Saint Vincent ve Grenadinler, Surinam, Trinidad ve Tobago	700 €
12. Bölge Ülkeleri	ABD ve Kanada: Amerika Birleşik Devletleri, Kanada	700 €
13. Bölge Ülkeleri	Andorra, Monako, San Marino, Vatikan Şehir Devleti	750 €
14. Bölge Ülkeleri	Faroe Adaları, İsviçre, Birleşik Krallık (İngiltere, İskoçya, Galler, Kuzey İrlanda)	750 €

1- Bu adlandırma, statüye ilişkin tutumlara hâle getirmeksizin yapılmış olup, BM Güvenlik Konseyi'nin 1244 sayılı Kararı ve Uluslararası Adalet Divanı'nın Kosova'nın bağımsızlık ilanına ilişkin Görüşü ile uyumludur.

2- 12 Ekim 2020 tarihli Konsey Sonuçları ve Belarus'un, Şubat 2022 tarihli Avrupa Konseyi Sonuçları'nda tanınan Ukrayna'ya karşı Rus askeri saldırısına katılımı doğrultusunda, AB, Belarus kamu kurumları ve devlet şirketlerinin temsilcileriyle olan ilişkilerini durdurmuştur. Eğer bağlamda bir değişiklik olursa, söz konusu durum yeniden değerlendirilebilir. AB, bu süreçte, uygun durumlarda devlet dışı, yerel ve bölgesel aktörlerle etkileşime devam etmektedir.

3- 19 Aralık 2024 tarihli Konsey Sonuçları doğrultusunda ve Gürcistan'daki siyasi gelişmelere yanıt olarak, AB Gürcü makamlarını doğrudan faydalandıran mali yardımları yeniden değerlendirmiştir. Eğitim ve öğretim, gençlik ve spor alanlarına yönelik Birlik Programı olan Erasmus+'ı tesis eden, Avrupa Parlamentosu ve Konseyin 20 Mayıs 2021 tarihli ve (AB) 2021/817 sayılı Tüzüğü'nün 20. maddesi dikkate alındığında, Program kapsamında Gürcü makamlarına yönelik doğrudan mali yardım — merkezi hükümet, yerel makamlar, ajanslar ve devlet mülkiyetindeki işletmeler dâhil olmak üzere — Birliğin çıkarları doğrultusunda görülmemektedir. Bu nedenle Gürcü makamları, bu rehber kapsamındaki hiçbir eylem çerçevesinde uygun kabul edilmemektedir.

4- Avrupa Komisyonunun 2013/C-205/05 sayılı Bildirimi'nde (19/07/2013, OJEU C-205, s. 9-11) belirlenen uygunluk kriterleri, Program Rehberi aracılığıyla uygulanan tüm faaliyetler için geçerli olacaktır. Bu husus, ilgili faaliyetin, AB Mali Tüzüğü'nün 204. maddesi uyarınca hibe yararlanıcıları tarafından üçüncü taraflara mali destek sağlanmasını içermesi hâlinde, mali destek alan üçüncü taraflar bakımından da geçerlidir.

5- Daha fazla bilgi için bu 2026 Program Rehberi'nin C Bölümünde yer alan "AB kısıtlayıcı tedbirleri" başlıklı bölüme bakınız.

6- Programla ilişkili olmayan göç öncelikli üçüncü ülkeler şunlardır: Burkina Faso, Kamerun, Çad, Fildişi Sahili, Cibuti, Eritre, Etiyopya, Gambiya, Gana, Gine, Mali, Moritanya, Nijer, Nijerya, Senegal, Somali, Güney Sudan ve Sudan.

8.3. Kısa Dönem Doktora Stajı Bireysel Destek (Programla İlişkili Ülkeler ya da Programla İlişkili Olmayan Ülkeler)

Faaliyet Süresi	Günlük Hibe Miktarı
Faaliyetin 14'üncü Gününe Kadar	79 €
Faaliyetin 15'inci Gününden 30'uncu Gününe Kadar	56 €

8.4. Seyahat Hibesi

Hibeli öğrencilere mesafe bandına göre seyahat hibesi ödenir. Öğrencilerin seyahat masraflarına katkı sağlamak amacıyla, Avrupa Komisyonu tarafından sağlanan mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile hareketliliğin başlangıç noktası ve faaliyetin gerçekleştiği yer arasındaki km değeri tespit edilir ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanır.

Örneğin, Türkiye'den (İstanbul) bir öğrenci Roma'da (İtalya) gerçekleştirilecek bir hareketliliğe katılacaksa, İstanbul ile Roma arasındaki mesafeyi (1375,06 km) hesaplayacak ve ardından geçerli seyahat mesafesi bandını seçecektir (yani 500-1999 km).

Mesafe bandı hesaplayıcısında çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz.

Seyahat Mesafesi	Standart Hibe (€)	Yeşil Seyahat Hibesi (€)
10 – 99 km arasında	28 €	56 €
100 – 499 km arasında	211 €	285 €
500 – 1.999 km arasında	309 €	417 €
2.000 – 2.999 km arasında	395 €	535 €
3.000 – 3.999 km arasında	580 €	785 €
4.000 – 7.999 km arasında	1.188 €	1.188 €
8.000 km ve üzeri arasında	1.735 €	1.735 €

⚠ Genel kural olarak 500 km'nin altındaki mesafelerde katılımcıların düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat etmeleri beklenmektedir.

500 km'nin üzerindeki mesafelerde, seyahatlerini daha sürdürülebilir hâle getirmek amacıyla katılımcıların farklı ulaşım türlerini bir arada kullanmaları önemle tavsiye edilmektedir

⚠ Yeşil seyahat hibesi; Erasmus+ kapsamında, düşük karbon salımı sağlayan ulaşım araçları kullanılarak gerçekleştirilen seyahatler için verilen ilave mali destektir.

Otobüs, tren, gemi ve paylaşımlı otomobil gibi çevreye duyarlı ulaşım seçenekleri yeşil seyahat kapsamında değerlendirilir. Bu destekten yararlanılabilmesi için, gidiş ve dönüş yolculuklarında yeşil ulaşım araçlarının tercih edilmesi ve toplam seyahatin yarısından fazlasının bu araçlarla gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

Örneğin, yurt dışındaki faaliyetini Avrupa'da gerçekleştirecek bir personelin, Türkiye ile varış noktası arasındaki toplam mesafenin (gidiş + dönüş) büyük bölümünü tren, otobüs veya paylaşımlı araçlarla kat etmesi mümkündür; yolculuğun belirli bir kısmının uçakla yapılması ise, bu şartların sağlanması kaydıyla yeşil seyahat kapsamını otomatik olarak ortadan kaldırmaz.

⚠ Staj hareketliliği kapsamında sağlanacak seyahat desteği, Avrupa Komisyonu tarafından belirlenen Mesafe Hesaplayıcı kullanılarak hesaplanır.

Mesafe Hesaplayıcıya aşağıdaki bağlantı üzerinden erişim sağlanabilir:
http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

⚠ **Gerektiğinde* faaliyetten önceki bir seyahat günü ve faaliyeti takip eden bir seyahat günü için bireysel destek hibesi verilir. Ayrıca katılımcılara mesafe bandına göre seyahat ödemesi yapılır.**

* Öğrenci biniş kartları veya e-devletten aldığı barkodlu belge ile hareketlilik başlangıç gününden 1(bir) gün önce ve hareketlilik bitiş gününden 1(bir) gün sonra yurda giriş çıkış yaptığını kanıtladığı takdirde

Distance calculator for organisations - Erasmus+

Directions →

Type or right-click on the map to set the start and destination addresses.

Istanbul 34126 Istanbul

Rome Rome

---Distance in a straight line
: 1375.06 km

For grants this distance is an estimate only!

Clear Start and End

Webtools + © EC-GISCO + Leaflet | © OpenStreetMap contributors | Disclaimer

Seyahat hibesi hesaplanırken, öğrencinin yerleşik olduğu yer ile faaliyet yeri arasındaki mesafe kilometre (km) cinsinden belirlenir ve yukarıda yer alan mesafe bantları esas alınarak hibe tutarı tespit edilir. Mesafe hesaplayıcısında elde edilen değer, gidiş-dönüş toplam mesafeye karşılık gelen hibe tutarını ifade etmekte olup ayrıca ikiyle çarpılmaz.

Öğrencinin aktarmalı olarak seyahat etmesi, hesaplanan mesafeyi etkilemez.

Seyahatin başlangıç noktasının gönderen kuruluşun bulunduğu, faaliyetin gerçekleştirildiği yerin de ev sahibi kuruluşun bulunduğu yer olduğu varsayılır. Seyahat başlangıç noktasının gönderen kurumun bulunduğu şehirden farklı bir şehir olması ya da faaliyetin ev sahibi kurumun yerleşik olduğu şehirden başka bir şehirde gerçekleşiyor olması halinde, değişiklik seyahatin farklı bir mesafe bandına girmesine yol açıyorsa, seyahat faturaları istenir ve gerçekleşen mesafe bandına göre hibe verilir.

Genel kural olarak, 500 km'nin altındaki mesafelerde düşük emisyonlu ulaşım araçlarının (yeşil seyahat) tercih edilmesi beklenmektedir. Yeşil seyahat tercih edilmesi durumunda, seyahat günleri için en fazla 6 güne kadar bireysel destek verilebilir. Diğer durumlarda ise faaliyet öncesi ve sonrası seyahat için en fazla 2 gün bireysel destek sağlanabilir.

Mesafe bandına göre belirlenen seyahat hibesinin, toplam seyahat masraflarının en az %70'ini karşılamadığının belgelendirilmesi halinde, yararlanıcılar istisnai seyahat desteği talep edebilir. Bu kapsamda sağlanacak hibe, toplam seyahat masraflarının %80'ini aşamaz. Ancak bu durumda, mesafe bandına göre ayrıca seyahat hibesi ödenmez.

Seyahat hibesi götürü usulde verildiğinden, genel olarak seyahat harcamalarına ilişkin belgelerin ibrazı zorunlu değildir. Bununla birlikte, seyahat günlerinin tespitine yönelik olarak (uçuş kartları, biletler, pasaport giriş-çıkış kayıtları vb.) belgelerin muhafaza edilmesi gerekmektedir.

8.5. Ek Hibeler

Hareketlilik Türü	İlave Hibe Desteği Miktarı (€)
2-12 ay arası öğrenci hareketliliği Dezavantajlı öğrencilere (sosyal güçlük belgesi bulunan)	Aylık 250 € ek hibe
5-14 gün arasındaki kısa dönem hareketlilikte dezavantajlılık desteği	Günelik hibe toplamına ilaveten 100 €
15-30 gün arasındaki kısa dönem hareketlilikte dezavantajlılık desteği	Günelik hibe toplamına ilaveten 150 €
Engelli öğrencilere yönelik içerme desteği: Gerçek masrafa göre ayrıca hesaplanır, Ulusal Ajans'a talep edilir.	

⚠️ Önemli: KYK bursu ve benzeri başarı bursları, dezavantajlılık desteğinin hesabında esas alınmaz. Erasmus+ hibesi almak mevcut burs ve kredilerin kesilmesine neden olmaz.

⚠️ Hibe almaya hak kazanan staj hareketliliği yararlanıcıları 2 (iki) ay için hibelenir. ULİK tarafından yapılacak hesaplamalar neticesinde, iki aydan daha uzun süre ile hareketlilik gerçekleştirecek öğrenciler için hibelenirmenin mümkün olması durumunda öğrenciler bilgilendirilir ve tüm öğrencilere eşit uygulanmak kaydıyla hibe dağıtım yöntemi belirlenir.

8.5.1. İlave hibe desteği

İmkânları kısıtlı olan katılımcılara, hak ettikleri hibeye ek olarak İlave Hibe Desteği sağlanacaktır. Söz konusu hibenin verilebilmesi için, imkânları kısıtlı katılımcı, ekonomik ve sosyal açıdan imkânları kısıtlı olan ve aşağıdaki alt kategorilere uyan birey olarak tanımlanmıştır.

İlave Hibe Desteği

- 1) Geçmişte veya halen, 2828 sayılı Kanun'a tabi olanlar (Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından haklarında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olanlar)
- 2) Geçmişte veya halen, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere
- 3) Yetim/ölüm aylığı bağlananlar
- 4) Şehit/gazi eş ve çocukları ile gazilerin kendileri

Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra

- *12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler" in eş ve çocukları*
- *23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları*
- *5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun Kapsamında terör eylemleri veya terörle mücadele kapsamında yürütülen faaliyetler nedeniyle maddî zarara uğrayan kişiler ile onların eş ve çocukları*

Erasmus+ öğrenci hareketliliğine başvuruları halinde önceliklendirilir.

5) Kendisi, ailesi veya vasisinin başvuru esnasında bir kamu kurumundan (Belediyeler, Bakanlıklar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Kızılay gibi kurumlardan) destek aldığını kanıtlayan belge ibraz eden öğrenciler

6) Engelliler

- *20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı RG'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik"te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporu ile belgelenmiş en az %50 engel oranına sahip engelliler*

7) 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Gücsüz Ve Kimsesiz Türk Vatandaşları ile Engelli ve Muhtaç Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında 01.07.1976 tarih ve 2022 sayılı Kanun kapsamında ebeveynlerinden biri veya vasisi engelli veya muhtaç aylığı alanlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2022.pdf>

8) Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar.

- *Her bir proje türü için (KA131/KA171) birer defa uygulanır. Hareketliliğe katıldığı takdirde öğrencinin sonraki hareketliliklerinde aynı belge ile bu kategoride tekrar ilave hibe desteği verilmez.*

Kredi ve Yurtlar Kurumu bursları ve benzeri burslar, başarı bursu niteliğindeki diğer hibe, yardım ve burslar, tek seferlik yardımlar söz konusu maddi yardım kapsamında kabul edilmez.

Yukarıdaki kapsama uyan öğrencilere talepleri halinde ve bu durumlarını belgelendirmek kaydıyla, hareketlilik türüne göre aşağıdaki miktarlarda İlave Hibe Desteği sağlanır:

Hareketlilik Türü	İlave Hibe Desteği Miktarı
2-12 ay arası öğrenci hareketliliği	Aylık 250 €
5-14 gün arasındaki kısa dönem öğrenci hareketliliği *	Günlük hibe toplamına ilaveten 100 €
15-30 gün arasındaki kısa dönem öğrenci hareketliliği *	Günlük hibe toplamına ilaveten 150 €

* Bu durumda staj için ilave destek verilmez.

8.5.2. İçerme desteği

Erasmus+ Programı kapsamında, imkânı kısıtlı öğrencilerin hareketliliğe katılımını desteklemek amacıyla içerme desteği (ek hibe) sağlanabilmektedir. Fiziksel, zihinsel veya sağlık durumunuz nedeniyle Erasmus hareketliliğine katılımınızın ek maddi destek olmadan zorlaşması durumunda bu destekten yararlanabilirsiniz. İçerme desteği, hareketliliğe katılımınızı mümkün kılacak ilave masrafların karşılanmasına yöneliktir.

İçerme desteğinden yararlanmak isteyen öğrencilerin, hareketlilik başlamadan önce başvuruda bulunmaları gerekmektedir. Başvuru için Ulusal Ajans tarafından yayımlanan İçerme Desteği Talep Formu'nun doldurulması ve gerekli belgelerle birlikte üniversiteye iletilmesi zorunludur. İlgili forma aşağıdaki bağlantıdan ulaşabilirsiniz: <https://www.ua.gov.tr/anasayfa/icerikler/baglanti-ve-dokumanlar/2026-donemi-ka131-sozlesme-belgeleri/>

Başvuruların faaliyet başlangıcından en az 15 gün önce yapılması gerekmekte olup, talepler üniversite tarafından Ulusal Ajans'ın onayına sunulur. Onay alınmadan ek hibe ödemesi yapılamaz.

Başvuru sırasında, içerme desteğine neden ihtiyaç duyduğunuzun açıkça belirtilmesi ve durumunuzu gösteren belgelerin sunulması gerekmektedir. Engellilik durumunda son üç ay içerisinde alınmış doktor raporu veya engelli kartı, kronik hastalıklarda ise güncel doktor raporu ibraz edilmelidir. Ayrıca gidilecek kurumun, özel durumunuzdan haberdar olduğunu ve gerekli imkânları sağlayabileceğini gösteren belgelerin de başvuruya eklenmesi gerekmektedir.

İçerme desteği faaliyet tamamlandıktan sonra talep edilemez. Ancak mücbir sebeplerle ihtiyaç hareketlilik sırasında ortaya çıkarsa, durum faaliyet bitmeden önce üniversiteye bildirilmelidir. Verilecek destek tutarı, yapılan gerçek harcamalara göre belirlenir ve tüm harcamaların belge ile kanıtlanması zorunludur. Belgelenmeyen veya onaylanan tutarı aşan harcamalar karşılanmaz.

Her başvuru Ulusal Ajans tarafından ayrı ayrı değerlendirilir ve uygun görülen durumlarda destek tutarı belirlenir.

Erasmus+ Staj Hareketliliği içerme desteği başvuru formu hakkında talebinizi ULİK'e iletiniz.

8.5.3. Hibersiz (sıfır hibeli) hareketlilik

Öğrenciler istedikleri takdirde hibe almaksızın Erasmus+ Öğrenci Öğrenim ve / veya Staj Hareketliliği faaliyetlerinden yararlanabilirler. Bunun için hibeli olarak yararlanacak öğrencilerin ortak üniversiteye yerleştirme işleminin tamamlanmasını beklemeleri gerekmektedir. Bu süreçten sonra yedek öğrenciler ULİK'e dilekçe ile başvurarak hibe almaksızın hareketliliklerden yararlanabilirler.

8.5.4. Ulusal hibe ve burslar

Yükseköğretim kurumu, hareketlilik faaliyetine katılan öğrencilerin yurtdışında faaliyetlerini gerçekleştirdikleri süre zarfında, hâlihazırda aldıkları yükseköğretim burslarının ve kredilerin devamını temin etmekle yükümlüdür. Bu kazanım, öğrencinin yurtdışındaki öğrenim/staj faaliyeti sırasında sonlandırılmaz, kesintiye uğratılmaz ve azaltılmaz.

Yükseköğretim kurumları ulusal burs veya kredi başvuru şartlarını sağlayan öğrencilerin Erasmus+ hibesinden yararlanma hakkına sınırlama getiremez. Ulusal burslara veya kredilere başvuru hakkını kazanamayan öğrenciler de Erasmus+ hibesine müracaat edebilirler.

9. GEREKLİ BELGELER

Başvuru sırasında <https://turnportal.ua.gov.tr/giris> adresi üzerinden istenen belgeleri yükleyiniz.

10. YABANCI DİL BELGELERİ

- Tüm diller için baraj puanı 60/100'dür. Sınav sonuçları, sınav tarihinden itibaren 5 yıl geçerlidir. TÖMER sınavı kabul edilmez.
- Eşdeğeri kabul edilmiş uluslararası yabancı dil sınavlarının puanları belgede belirtilen sınav tarihinden itibaren 5 (beş) yıl süre ile (başvuru tarihleri itibarıyla) eşdeğerlik amacı ile kullanılabilir.
- Tüm diller için baraj puanı 60 puandır. (100 puan üzerinden)
- Güncel veya önceki yıllara ait TÖMER sınavı notları / belgeleri kabul edilmeyecektir.
- Yabancı dil puanını belirlemek amacıyla aşağıdaki belgeler dışında dil belgesi kabul edilmeyecektir.

Dil	Kabul Edilen Sınav / Belgeler
İngilizce	<ul style="list-style-type: none">e-YDS, YDS, e-YÖKDİL, YÖKDİLCambridge English: Advanced A, B, CCambridge English: Proficiency A, B, CCambridge Linguaskill GeneralOxford Test of English AdvancedTOEFL-iBTPTE Academic
Fransızca	<ul style="list-style-type: none">e-YDS, YDS, YÖKDİLDEL F B2, DALF C1, DALF C2
Almanca	<ul style="list-style-type: none">e-YDS, YDS, YÖKDİLTestDaFDeutsches Sprachdiplom (DSD) Stufe IITELC DeutschGoethe-Zertifikat Großes Deutsches Sprach Diplom C2Goethe-Zertifikat C1Goethe-Zertifikat B2 (Sher Gut)
İspanyolca	<ul style="list-style-type: none">e-YDS, YDSDiploma de Español (DELE) Nivel C2Diploma de Español (DELE) Nivel C1Diploma de Español (DELE) Nivel B2
İtalyanca	<ul style="list-style-type: none">e-YDS, YDSCELI 3, CELI 4, CELI 5

11. OLS (ONLINE LINGUISTIC SUPPORT) – ÇEVİRİMİÇİ DİL DESTEĞİ

Erasmus+ staj hareketliliğine katılacak öğrenciler için Avrupa Komisyonu tarafından sunulan OLS (Çevrimiçi Dil Desteği) sistemi kullanılmaktadır. OLS, öğrencilerin yabancı dil seviyelerini ölçmek ve geliştirmek amacıyla sunulan bir platformdur.

Hareketlilik öncesinde öğrenciler, sistem üzerinden zorunlu bir dil seviye tespit sınavına tabi tutulur. Aynı sınav, hareketlilik sonrasında tekrar uygulanarak öğrencinin dil gelişimi değerlendirilir. Bu sınavın sonucu, öğrencinin hareketliliğe katılımını etkilemez.

Öğrenciler, talep etmeleri halinde OLS sistemi üzerinden sunulan çevrimiçi dil kurslarından ücretsiz olarak faydalanabilirler.

Hareketlilik öncesinde tamamlanan sınav sonucunda oluşturulan belge, ilgili başvuru sistemine yüklenmelidir. OLS sürecine katılım, Erasmus+ hareketliliğinin önemli bir parçasıdır.

OLS sistemine erişim, European Commission tarafından sunulan EU Academy platformu üzerinden sağlanmaktadır:

<https://academy.europa.eu/>

Detaylı bilgi ve kullanım kılavuzlarına aşağıdaki bağlantıdan ulaşabilirsiniz:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/online-language-support>

12. STAJ HAREKETLİLİĞİNİN TANINMASI

Erasmus+ kapsamında tamamlanan staj faaliyetinin MSGSÜ tarafından kredilendirilmesi ve tanınması yapılmaktadır. Öğrenci Değişim Faaliyeti ve Akademik Tanınma Yönergesine aşağıdaki bağlantıdan ulaşabilirsiniz:

<https://msgsu.edu.tr/wp-content/uploads/2023/11/Ogrenci-Degisim-Faaliyeti-ve-Akademik-Taninma-Yonergesi.pdf>

13. ÖNEMLE BİLİNMESİ GEREKENLER

- Misafir olduğunuz üniversite sizden kayıt, sınav, laboratuvar veya kütüphane ücreti talep edemez.
- Erasmus+ hibesi almak, KYK bursu ve diğer bursların kesilmesine neden olmaz.
- OBS'de 'Pasif' değil 'Erasmus İzinli' olarak görünmeniz gerekmektedir; aksi hâlde KYK bursu geçici olarak askıya alınabilir.
- Türk Hava Yolları (THY) ile Türkiye Ulusal Ajansı arasında %15 bilet indirim ve 40 kg bagaj hakkı protokolü devam etmektedir. Detaylar için ofisimizle iletişime geçin.
- İmzalatılacak belgeler ofise ulaştıktan itibaren hazırlanması yaklaşık 5 iş günü sürebilir; planlamanızı buna göre yapın.
- Hibe sözleşmesi haricindeki belgelerde ıslak imza zorunluluğu yoktur; e-posta ile imzalanabilir.
- Yurt dışına çıkmadan en az 15 gün önce tüm gidiş evraklarının tamamlanmış olması gerekmektedir.
- Acil durumlarda (hırsızlık, hastalık vb.) gidilen ülkedeki T.C. Büyükelçiliği/Konsolosluğu ve MSGSÜ Erasmus Birimi ile iletişime geçilmelidir.

14. SİGORTA

Erasmus+ Staj Hareketliliği'ne katılan tüm öğrencilerin (hibeli veya hibesiz fark etmeksizin), staj süresince aşağıda belirtilen üç zorunlu sigorta türünü yaptırmaları ve poliçelerin bir kopyasını Üniversitemiz Erasmus Ofisi'ne teslim etmesi zorunludur. Bu sigortalar, sizi sağlık sorunlarına, iş kazalarına veya üçüncü şahıslara verebileceğiniz zararlara karşı güvence altına alır.

14.1. Hangi Sigortalar Zorunludur?

Staj hareketliliğiniz boyunca geçerli olacak ve aşağıdaki 3 teminatı kapsayan bir sigorta poliçesi yaptırmamız gerekmektedir. Bu teminatlar tek bir poliçede birleştirilebileceği gibi, ayrı ayrı poliçeler halinde de sunulabilir.

Seyahat Sağlık Sigortası (Health Insurance): Gideceğiniz ülkede, ayakta veya yatarak tedavi görmeniz durumunda oluşacak sağlık harcamalarınızı karşılamalıdır. Poliçenizin en az 30.000 Avro teminatlı olması ve hareketlilik sürenizin tamamını kapsaması gerekmektedir. *(Not: Bazı ülkelerle yapılan ikili anlaşmalar kapsamında SGK'dan alınacak belge (A/T 11 formu) bu teminatın yerini tutabilir. Bu durumu gideceğiniz ülkenin SGK ile anlaşması olup olmadığını kontrol ederek mutlaka SGK Müdürlüğü'nden teyit ediniz.)*

Kaza Sigortası (Accident Insurance): Staj yaptığınız iş yerinde veya staj görevlerinizi yerine getirirken uğrayabileceğiniz kazalara karşı sizi güvence altına alan sigortadır.

Sorumluluk/Mesuliyet Sigortası (Liability Insurance): Staj süresince, staj yaptığınız kuruma veya üçüncü şahıslara maddi bir zarar vermeniz durumunda, bu zararı karşılayan sigorta türüdür. Bu teminat olmadan staj sözleşmeniz onaylanmayacaktır.

14.2. Sigorta Nasıl Yapılır ve Nelere Dikkat Edilmelidir?

Geçerlilik Tarihi: Sigorta poliçeniz, Türkiye'den ayrılış tarihinizden dönüş tarihinize kadar olan süreyi eksiksiz kapsamalıdır. Seyahatinizin bir gün öncesinde başlayıp, dönüşünüzden bir gün sonra bitecek şekilde ayarlamamız önerilir.

Vize İşlemleri: Konsolosluklar vize başvurusu sırasında da sağlık sigortası talep edebileceğinden, bu nedenle vize başvurunuzu yapmadan önce sigortanızı yaptırmamız süreçlerinizi hızlandıracaktır.

SGK Anlaşmaları: Türkiye'nin sosyal güvenlik anlaşması olan ülkelerde (örneğin Almanya, Fransa, Belçika, Hollanda vb.) bulunacak öğrenciler, SGK'dan alacakları belge ile anlaşma kapsamındaki sağlık hizmetlerinden yararlanabilirler. Ancak bu belge, Kaza ve Sorumluluk sigortalarını kapsamaz. Bu iki sigortayı mutlaka özel bir sigorta şirketinden yaptırmalısınız.

Poliçe Kontrolü: Yaptırdığınız sigortanın "Seyahat Sağlık Sigortası" değil, "Yurtdışı Eğitim/Staj Sağlık Sigortası" olduğundan emin olunuz. Normal seyahat sigortaları, staj faaliyeti sırasında oluşabilecek sağlık sorunlarını kapsamayabilir.

Teslimat: Poliçenizin, yukarıdaki üç teminatı da içerdiğini veya ayrı ayrı yaptırdığınızı gösteren belgelerin, ofisimiz tarafından görülebilmesi için taranmış bir kopyasını veya fotoğrafını staj sözleşmesi öncesinde Erasmus Ofisi'ne e-posta ile göndermeniz gerekmektedir.

Özetle; hareketlilik sürecinizin sorunsuz ilerlemesi ve hak ettiğiniz hibeyi alabilmeniz için sigortanızı zamanında, eksiksiz ve doğru şekilde yaptırmamız tamamen sizin sorumluluğunuzdadır.

15. KABUL MEKTUBU (DAVET MEKTUBU) HAKKINDA BİLGİLENDİRME

Erasmus+ Staj Hareketliliği kapsamında en kritik belge, staj yapılacak kurum/kuruluştan alınacak olan Kabul Mektubu'dur (Acceptance Letter / Invitation Letter). Bu belge, öğrencinin yurt dışında kabul edildiğinin resmi kanıtıdır ve aşağıda belirtilen tüm şartları sağlamak zorundadır.

15.1. Kabul Mektubunun Zorunlu İçeriği

Geçerli sayılabilmesi için mektupta mutlaka aşağıdaki bilgiler yer almalıdır:

Öğrenci Bilgileri: Adı, soyadı (pasaportta yazdığı gibi) ve öğrenci olduğu bilgisi.

Kurum Bilgileri: Staj yapılacak kurumun antetli kağıdı kullanılmalı; kurumun resmi adı, adresi ve iletişim bilgileri bulunmalıdır.

Staj İçeriği: Yapılacak işin/stajın kapsamı ve öğrencinin görevleri detaylıca açıklanmalıdır. (Örn: "Muhasebe departmanında staj yapacaktır" genel ifadesi yeterli değildir; "Fatura takibi, bordro hazırlama, vergi beyannamelerine yardımcı olma" gibi spesifik görevler yazılmalıdır.)

Tarihler: Stajın net başlangıç ve bitiş tarihleri (gün, ay, yıl olarak) açıkça belirtilmelidir. Minimum süre 60 gündür (tatil günleri hariç).

Yetkili İmza/Mühür: Kurumun yetkili kişisi tarafından imzalanmış ve kurum kaşesi/mührü ile onaylanmış olmalıdır.

15.2. Kabul Mektubunda Aranacak Ek Şartlar

Dil: Mektubun İngilizce veya staj yapılacak ülkenin resmi dilinde yazılması tercih edilir.

Bölüm Onayı: Öğrenci, aldığı bu mektubu, stajın kendi bölümüyle uygunluğunu teyit etmesi için kendi bölümündeki Erasmus+ Koordinatörüne onaylatmak zorundadır. Koordinatörün "Uygundur" ibaresi ve imzası olmadan belge geçersizdir.

Değişiklikler: Mücbir sebep olmaksızın, mektup teslim edildikten sonra tarih veya kurum değişikliği yapılamaz. Değişiklikler yeni bir mektup gerektirir.

15.3. Dikkat Edilmesi Gerekenler (Kesin Red Nedenleri)

Ders Takibi: Kabul mektubunda "ders alma", "akademik çalışma" veya "tez araştırması" ibareleri olması durumunda belge kabul edilmez. (Staj, akademik çalışma değil, uygulamalı iş deneyimi olmalıdır.)

Uygun Olmayan Kurumlar: Avrupa Birliği kurumları, AB ajansları, Ulusal Ajanslar ve diplomatik temsilciliklerden (büyükelçilik/konsolosluk) alınan kabul mektupları geçerli değildir.

Tarih Uyumsuzluğu: Mektuptaki tarihler, üniversitemizin duyurusunda belirtilen son hareketlilik tarihini (örn: 31 Temmuz) geçemez.

15.4. Kabul Mektubu Nasıl ve Nereye Teslim Edilir?

Başvuru sırasında ve/veya Erasmus Ofisi tarafından belirlenen kesin tarihe kadar, onaylı kabul mektubunuzu Turnaportal sistemi üzerinden ilgili alana yüklemelisiniz. Sisteme yüklenmeyen veya süresinde teslim edilmeyen belgeler değerlendirmeye alınmaz.

⚠ Başvuru aşamasında kabul mektubu sunan öğrenciler, toplam başarı puanına +10 puan ekleme hakkı kazanır. Bu nedenle öğrencilerin staj yerlerini erken ayarlamaları ve belgelerini zamanında tamamlamaları büyük önem taşımaktadır.

16. İLETİŞİM VE BAŞVURU

 MSGSÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	
Adres	Osman Hamdi Salonu, Oda No: Z2 Meclis-i Mebusan Cad. No:24, 34427 Fındıklı / Beyoğlu / İstanbul
Telefon	0212 252 16 00 / 4074
E-posta	erasmus.staj@msgsu.edu.tr
Web Sitesi	https://msgsu.edu.tr/international/erasmus-giden/erasmus-giden-ogrenci-duyurular
Başvuru Portalı	https://turnaportal.ua.gov.tr/giris

Bu duyuruda yer alan ilke ve kuralların Erasmus+ Program Rehberi ile Avrupa Komisyonunun yükseköğretim hareketliliğiyle ilgili diğer belgeleriyle çelişmesi durumunda, Komisyon belgelerinde yer alan ilke ve kurallar geçerlidir.